



MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN
TIMIŞOARA

intrare / ieşire
Nr. 2007-11/11/2025

ANUNŢ ACHIZIŢIE DIRECTĂ

În atenţia tuturor operatorilor economici interesaţi

1. MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN TIMIŞOARA cod fiscal 12546597, cu sediul în municipiul Timişoara, Avram Imbroane, nr. 31 judeţul Timiş, tel: 0256-225588, fax: 0356-780680, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziţionează următoarele: **„Restaurarea unei părţi a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănăţean Timişoara”- proiect finanţat de Ministerul Culturii prin INP.**

Cod CPV: 45454100-5 Lucrări de restaurare

2. Valoarea estimată: 253.300 lei fără TVA

3. Legislaţie aplicabilă: Serviciile se vor achiziţiona prin „Achiziţie directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice actualizată.

4. Modul de finalizare al achiziţiei: încheierea unui contract cu operatorii economici care să asigure efectuarea serviciilor.

5. Data limită de depunere a ofertelor: Operatorii economici interesaţi au obligaţia de a depune oferta autorităţii contractante cu respectarea cerinţelor din prezentul anunţ, până cel târziu la **data de 14.11.2025 ora 14:00.**

Ofertele care vor fi depuse după termenul limită de depunere, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme.**

6. Condiţii de participare:

6.1. Certificat constatator, în original/copie lizibilă cu menţiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul îşi are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora.

6.2. Certificat de atestare fiscală;

6.3. Scrisoare de înaintare;

6.4. Draftul de contract însuşit;

6.5. Declaraţie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;

6.6. Declaraţie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

6.7. Declaraţie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

6.8. Declaraţie privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 şi 60 din Legea nr. 98/2016;

6.9. Declaraţie privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relaţiilor de muncă şi privind respectarea legislaţiei de securitate şi sănătate în muncă;

6.10. Oferta financiară care să conţină detalierea preţului ofertat, conform cerinţelor din caietul de sarcini;

6.11. Oferta tehnică care să conţină detalierea serviciilor, conform cerinţelor din caietul de sarcini.



Obs: Informațiile prezentate în certificatul constatator și certificatul de atestare fiscală vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

7.Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din Caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, însoțit de o anexă care să conțină detalierea prețului ofertat, conform cerințelor din caietul de sarcini.

De asemenea, ofertantul trebuie să prezinte draftul de contract însoțit.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

8.Modul de depunere a ofertelor:

Ofertele se vor depune la sediul organizatorului: MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA, Avram Imbroane, nr. 31, municipiul Timișoara, județul Timiș – Secretariat, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Ofertantul declară câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.

Oferta depusă în plic la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în original/copie conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis și netransparent. Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (**denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact**) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Oferta se va prezenta îndosariată, având **toate paginile numerotate și opisate.**

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante: **MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA, Avram Imbroane, nr. 31, municipiul Timișoara, județul Timiș.**
- denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta: **„Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănăţean Timișoara”- proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP.**
- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschisă (dacă este cazul).

Plicului i se va atașa o *Scrisoare de înaintare*.

9.Criteriul de atribuire al contractului: „prețul cel mai scăzut”.

10.Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.



11. Notă GDPR :

Furnizorul trebuie să respecte dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind protecția datelor cu caracter personal nr.679/2016 aplicabil în Uniunea europeană. Datele cu caracter personal solicitate Muzeul Satului Bănăţean Timişoara prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului. Prin depunerea ofertelor, ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

Persoana de contact: Alina POENAR, telefon: 0771.389.869, e-mail: alina.poenar@muzeulsatuluibanatean.ro.

Șef Birou Achiziții, Investiții, Administrativ, Tehnic

Alina POENAR

Întocmit,

Inspector de specialitate

Maria Mihaela FIȚ



MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire

Nr. 1980/10.11.2025

Aprobat
Manager
Radu TRIFAN

CAIET DE SARCINI

*de achiziție lucrări necesare pentru îndeplinirea obiectivului de investiții
„Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănăţean
Timișoara” – proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP*

45454100-5 Lucrări de restaurare

CAPITOLUL 1: INFORMAȚII GENERALE

1.1 Autoritatea contractantă: Muzeul Satului Bănăţean Timișoara

Cod fiscal: 12546597

Adresa sediului: Timișoara, str. Avram Imbroane, nr. 31, jud. Timiș

Telefon: +40 256 225 588

Fax: +40 356 780 680

E-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro

Web: www.muzeulsatuluibanatean.ro

Denumire: „Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănăţean Timișoara” – proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP, obiectiv aflat pe Lista de Investiții aprobate pe anul 2025 - la poziția 2 – Obiective de investiții în continuare

1.2 Finanțare: Ministerul Culturii prin INP și Consiliul Județean Timiș

1.3 Amplasament: terenul este situat în Timișoara, str. Avram Imbroane, nr. 31, aflat în administrarea Muzeului Satului Bănăţean Timișoara

1.4 Regimul juridic: terenul și clădirile se află pe domeniul public al județului Timiș, conform HG nr.977/2002 și se află în administrarea Muzeului Satului Bănăţean Timișoara, conform HCJ nr.206/2018.

CAPITOLUL 2: OBIECTUL INVESTIȚIEI

Obiectul caietului de sarcini îl constituie achiziționarea de lucrări de restaurare pentru un număr de patru exponate muzeale, în cadrul realizării obiectivului de



investiții „Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănăţean Timişoara – proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP ”-în cadrul subprogramului „Muzee în aer liber-monumente de arhitectură vernaculară” cod LMI TM-II-s-B-06116 .

Investiția vizează îmbunătățirea ofertei culturale a Muzeului Satului Bănăţean și întărirea identității acestuia prin restaurarea unui număr de patru obiective muzeale, după cum urmează:

- casa de la Băuțar
- casa de la Obreja
- gospodăria de la Căvăran
- casa de la Visag

Casele vor fi restaurate în muzeu și vor fi reincluse în circuitul de vizitare ca obiective muzeale, fiind supuse normelor și dispozițiilor cuprinse în legea patrimoniului cultural mobil (Legea 182/2000, care la Art.3, pct. 3, lit. i constituie categoria de bunuri cu semnificație etnografică respectiv monumente din muzeele etnografice) și a Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice.

CAPITOLUL 3. TIPUL CONTRACTULUI

Tipul contractului ales este de „contract de lucrări” în conformitate cu SECȚIUNEA 2: Definiții art. 3 lit.m și secțiunea a 6 a, art.35, (1) din Legea 98/2016.

CAPITOLUL 4. CARACTERISTICILE MONUMENTELOR VERNACULARE INCLUSE ÎN OBIECTIVUL DE INVESTIȚIE, CARE VOR FI LUATE ÎN CONSIDERARE LA ELABORAREA OFERTELOR:

A. CASA DE LA BAUȚAR

CLĂDIRIA – Casa de vară/sălaș – are regim de înălțime parter-

Forma clădirii este regulată, se încadrează într-un dreptunghi cu laturile de 5.80m, respectiv 9.75 m cu acces acoperit/rampa de scara cu laturile de 1.36m respectiv 2.75 m. Casa construită la sfârșitul secolului XIX, este o construcție care se încadrează în tiparul architectural specific, din satul bănăţean Băuțar – Valea Bistrei (sat, atestat 1750 termen provenit din regionalismul “ băuță” = bolovan/piatra de râu).

Casa este construită pe un soclu de piatră înalt, legat cu liant de mortar, cu înălțimea de circa 0.75 m, ce avea menirea să compenseze denivelările și să permită construirea corectă /modulară a spațiului locuit. Pereții sunt din bârne din lemn de esență tare, cioplite în 4 fețe, încheiate în cheutoare..

Casa face parte din categoria celor cu prispă (“târnaț”) înalt, dezvoltat pe toată lungimea casei cu o cameră de trecere (cu rol multifuncțional = „tindă”) și o cameră cu rol de dormitor, cu accesul realizat central pe o scară acoperită cu trepte din lespezi de piatră. Înălțimea liberă a încăperilor este de cca. 2,39 m sub tavan/podină, iar cota de bază a casei se află la cca. 75 cm deasupra nivelul terenului din curte.

Structura obiectivului muzeal

- Fundațiile existente sunt din zidărie de piatră cu soclu înalt (conform sondaje).

Datorită lipsei jgheburilor și a burlanelor infiltrațiile din apele pluviale au degradat talpa fundației, fapt care a dus la deplasări în plan orizontal și vertical ale zidurilor longitudinale.



- De asemenea au fost alterate de la umezeală şi tălpile, stâlpii şi grinzile de lemn din pereţii exteriori.
- Multe dintre elemente necesită restaurare parţială, sau înlocuire totală, respectându-se tiparul architectural, tehnica de lucru şi instrumentarul.
- Planşeuul este din elemente de lemn transversale dispuse la distanţe interax între 90-130, conform relevu anexat, din esenţă tare, cioplite (fasonate) rudimentar cu structură vizibilă, rezemate pe zidurile longitudinale cu chertare, cuie şi pene de lemn respectiv cuie metalice mestesugăreşti (de covăcie),
- Tavanul / podina este realizat din dulapi alăturaţi montaţi peste grinzile transversale cu suprapunere prin alăturare rezultând un tavan cu aspect nervurat.
- Acoperişul tip şarpantă, din lemn (de esenţă moale) este realizat în două ape, iar învelitoarea este din ţiglă solzi şi este format din căpriori legaţi cu o traversă (cu rol de „cleşti”) la partea superioară şi rezemaţi/cu chertare pe „tălpi” întinse (grinzile transversale ale planşeuului de pod).

Executarea lucrărilor constă în realizarea următoarelor etape de lucru:

1.Reconstituirea zidului din piatră şi a sistemului de împrejmuire tradiţional

Descriere lucrări:

- Deoarece gardul tradiţional prevăzut la momentul strămutării casei în muzeu (în anul 2009) nu a fost realizat, se va executa un zid din piatră naturală la baza frontului gospodăriei, pe o lungime totală de 10 ml, în tehnica tradiţională specifică zonei etnografice de provenienţă Valea Bistrei.
- Zidul va avea fundaţie, cu adâncimea adaptată la terenul de fundare şi o înălţime vizibilă de aproximativ 50–60 cm.
- Finisajul se va realiza din piatră de râu sau piatră spartă de carieră, fasonată manual, cu rosturi chituite cu mortar de var.
- Reconstituirea unei porţi din lemn masiv şi a unui gard tradiţional din uluci de lemn, fixate pe stâlpi din lemn, trataţi împotriva umidităţii şi insectelor xilofage.
- Realizarea şi restaurarea elementelor de feronerie specifice

2. Tratarea lemnului exterior

Descriere lucrări:

- Pregătirea suprafeţelor din lemn (curăţare mecanică, periere, şlefuire uşoară, îndepărtarea impurităţilor şi a straturilor vechi de finisaj).
- Aplicarea tratamentului de protecţie împotriva agenţilor biologici (ciuperci, mucegaiuri, insecte xilofage) cu produs biocid autorizat, conform fişei tehnice a producătorului.
- După uscarea completă, aplicarea a două straturi de biocid autorizat, pentru protecţie suplimentară împotriva umidităţii şi razelor UV.
- Se vor trata toate elementele din lemn exterior: gard, poartă, stâlpi, elemente de tâmplărie expuse, pazii, streşini etc cu produs biocid autorizat.

3. Tratarea elementelor interioare din lemn

Descriere lucrări:

- Pregătirea pentru tratament: curăţarea mecanică a suprafeţelor de praf, impurităţi şi urme de finisaj anterior.
- Aplicarea tratamentului cu produs biocid autorizat pe toate elementele din lemn din interior (tâmplărie, podele, tavane), în două straturi succesive, cu pensula sau pulverizare, până la saturaţie.
- Uscare naturală între straturi, conform instrucţiunilor producătorului.
- Protejarea temporară a spaţiilor tratate până la uscarea completă, pentru a evita inhalarea vaporilor şi depunerea de praf.

4. Drenaj şi hidroizolaţii la fundaţii

Descriere lucrări:

- Executarea unui dren perimetral la baza fundaţiei, cu strat filtrant (geotextil + pietriş spălat 16–32 mm).
- Refacerea stratului de protecţie hidroizolant la fundaţie, utilizând soluţii compatibile cu structura istorică: mortar pe bază de var hidrolic natural cu aditiv hidrofob, sau membrane bituminoase aplicate la rece.
- Protejarea zonei de fundaţie prin refacerea pământului de umplutură compactat strat cu strat şi amenajarea unei pante pentru scurgerea apelor pluviale de la bază.

B. CASA DE LA OBREJA

CLĂDIRIA – Casa de vară/sălaş – are regim de înălţime parter-

Forma obiectivului muzeal este regulată, se încadrează într-un dreptunghi cu laturile de 11.00m, respective 5.17 m cu două accese descoperite/rampe de scară din lespezi de piatră. *Casa construită la sfârşitul secolului XIX, este o construcţie populară veche ridicată + lemn masiv aparent cu forma în plan dreptunghiulară şi este amplasată, cu latura lungă paralelă cu aleea pietonală/ în frontul "stradal". Arhitectura este populară din zona Valea Bistrei. Casa este construită pe un soclu de piatră, circa 0.35 m, ce avea menirea să compenseze denivelările şi să permită construirea corectă /modulară a spaţiului locuit. Casa face parte din categoria celor fără prispă ("târnaţ") este alcătuită din trei încăperi. Accesul se face printr-o cameră de trecere (cu rol multifuncţional = „tindă”) şi o cameră cu rol de dormitor. Celalată încăpere are acces separat şi avea rol de depozitare /acces în pod. Înălţimea liberă a încăperilor este de cca. 2,23 m sub tavan/podină, iar cota de bază a casei se află la cca. 35 cm deasupra nivelului terenului din curte.*

Structura clădirii: fundaţii din zidărie de piatră; pereti din dulapi de lemn de stejar (fosne) încheiaţi în cheutori drepte; planşeu din grinzi de lemn de stejar; tavanul/podina din lemn de tei; acoperiş şarpanta de lemn de esenţă tare(stejar) în două ape; învelitoare de ţiglă solzi.

- Fundaţiile existente sunt din zidărie de piatră cu soclu.

Datorită lipsei jgheburilor şi a burlanelor infiltraţiile din apele pluviale si freatice au degradat talpa fundaţiei, fapt care a dus la deplasări în plan orizontal şi vertical ale zidurilor longitudinale.



- De asemenea au fost alterate de la umezeală şi tălpile, stâlpii şi grinzile de lemn din pereţii exteriori.
- Multe dintre elemente necesită reparaţii, înlocuire, datorită existenţei cariilor.
- Planşoul este din elemente/grinzi de lemn de stejar, transversale dispuse la distanţe interax între 90-130, conform releveu anexat, din esenţă tare, cioplite (fasonate) cu structura vizibilă, rezemate pe zidurile longitudinale cu chertare, cuie şi pene de lemn respectiv cuie metalice mesteşugăreşti (de covacie),
- Tavanul / podina este realizat din dulapi alaturaţi din lemn de tei montaţi peste grinzile transversale cu suprapunere prin alaturare rezultând un tavan cu aspect nervurat .
- Acoperişul tip şarpantă, din lemn de stejar este realizat în două ape, iar învelitoarea este din ţiglă solzi şi este formată din căpriori legaţi cu o traversă (cu rol de „cleşti”) la partea superioară şi rezemaţi/cu chertare pe „tălpi” întinse (grinzile transversale ale planşoului de pod).

Executarea lucrărilor constă în realizarea următoarelor etape de lucru:

1. Restaurarea pardosealii

Descriere lucrări:

- Curăţarea şi pregătirea stratului suport (pardoseală din pământ, lut sau mortar de var) prin îndepărtarea prafului, a materialelor friabile şi a resturilor vechi.
- Prepararea materialului de murială din amestec de pământ galben, nisip, pleavă şi eventual adaos de var stins, conform tehnicilor tradiţionale şi indicaţiilor din proiect.
- Aplicarea muriei în straturi succesive, cu bătătorire şi finisare manuală, pentru asigurarea planeităţii şi coeziunii stratului.

2. Tratamente specifice lemn exterior

Descriere lucrări:

- Curăţarea mecanică a elementelor din lemn exterior (şlefuire, periere, îndepărtare depuneri).
- Aplicarea tratamentului de protecţie împotriva agenţilor biologici (insecte, ciuperci, mucegaiuri) cu produs biocid autorizat.
- După uscarea completă, aplicarea a două straturi de soluţie biocidă autorizată, cu pensula sau cârpă, pentru impermeabilizare şi protecţie UV.
- Tratamentele se aplică pe toate elementele din lemn expuse: garduri, stâlpi, tâmplării exterioare, pazii, grinzi, streşini etc.

3. Restaurare fundaţie de piatră şi stâlpi poartă

Descriere lucrări:

- Curăţarea rosturilor dintre pietre prin decapare manuală a mortarului degradat, fără afectarea pietrei.
- Spălarea şi umezirea rosturilor înainte de aplicare.
- Rostuirea propriu-zisă cu mortar de var natural, preparat conform normativelor privind lucrările tradiţionale.
- Finisarea rosturilor cu mistria şi periere uşoară după priza iniţială, pentru obţinerea texturii tradiţionale.
- Curăţarea pietrei după întărirea parţială a mortarului.



4. Restaurare cotarcă

Descriere lucrări:

- Verificarea și consolidarea lemnăriei cotarcii (elementele de sprijin de sub acoperiș), prin completări locale și înlocuirea pieselor degradate cu lemn de esență și secțiune identică.
- Lemnul nou se tratează în prealabil cu biocid autorizat.
- Demontarea și remontarea locală a învelitorii, înlocuirea țiglelor deteriorate cu țigle vechi recuperate, de același tip și format, asigurând integrarea estetică.
- Fixarea țiglelor cu sârmă zincată sau cuie conform tehnologiei tradiționale.

5. Drenaj și hidroizolații la fundații

Descriere lucrări:

- Executarea drenajului perimetral la baza fundației (pietriș spălat 16–32 mm).
- Refacerea hidroizolației fundației cu materiale compatibile: mortar pe bază de var membrană bituminoasă aplicată la rece.
- Refacerea umpluturilor compacte

6. Restaurare sistem de împrejmuire

Descriere lucrări:

- Demontarea gardului existent degradat și evacuarea materialului rezultat.
- Realizarea și reconstituirea unui gard tradițional din uluci de lemn fixate pe stâlpi din lemn masiv, conform tehnicii constructive specifice zonei de proveniență.
- Tratamente de protecție cu biocid autorizat pentru toate elementele din lemn.
- Elemente metalice de prindere zincate, mascate pentru păstrarea aspectului tradițional.
- Poarta se va realiza în același stil, cu feronerie tradițională (balamale, închizători manuale, zăvoare).

C. CASA DE LA VISAG

CLĂDIREA – Casa permanentă – are regim de înălțime parter-

Forma clădirii este regulată, se încadrează într-un dreptunghi cu laturile de 11.62 m , respectiv 5.18 m cu acces din două părți, descoperite/rampe de scară din lespezi de piatră.

Casa construită la sfârșitul secolului XIX (datare 1890), este o construcție populară veche ridicată din lemn masiv tencuită interior și exterior, cu forma în plan dreptunghiulară și este amplasată, tradițional în careu deschis spre uliță/frontul "stradal". Ea a făcut parte dintr-un ansamblu gospodăresc pastoral, de țaran înstărit alcătuit din: casa de locuit, grajd, șopron pentru unelte agricole, cu spațiu de depozitare inclus, cotet, hambar de grâu, hambar de porumb și o oloiniță pentru extragerea uleiului din semințe de dovleac. Aceste anexe gospodărești au fost însă distruse din cauza unei furtuni și nu au mai fost refacute. Arhitectura este populară din zona Lugojului și a fost strămutată la Muzeul Satului Bănățean în anul 1976.

Casa este construită pe un soclu de piatră, circa 0.45 m, ce avea menirea să compenseze denivelările și să permită construirea corectă /modulară a spațiului locuit. Casa face parte din categoria celor cu prispă ("târnaț") parțială, dezvoltată dealungul tindei și cămării și este alcătuită din trei încăperi.



Accesul se face printr-o cameră de trecere (cu rol multifuncțional=„tindă” bucatărie, antreu) din care se accede camera cu rol de dormitor. Celaltă încăpăre are acces separat și avea rol de depozitare (cămară) și acces în pod.

Înălțimea liberă a încăperilor este de cca. 2,39 m sub tavan/podină, iar cota de bază a casei se află la cca. 45 cm deasupra nivelul terenului din curte.

Executarea lucrărilor constă în realizarea următoarelor etape de lucru:

1. Restaurare tencuieli interioare și exterioare

Descriere lucrări:

- Curățarea zonelor degradate de tencuială până la stratul suport sănătos.
- Repararea tencuielilor interioare și exterioare cu mortar tradițional pe bază de var stins și nisip spălat, compatibil cu structura existentă (fără ciment).
- Aplicarea tencuielii manual, în două straturi (amorsă și finisaj), cu respectarea grosimilor existente și refacerea texturii originale.
- După întărirea completă, se vor executa spoieli cu var natural stins, aplicate în două straturi, pigmentate ușor unde este cazul, pentru uniformizarea aspectului fațadelor și spațiilor interioare.
- Se vor respecta tehnologiile tradiționale, fără utilizarea vopselelor lavabile sau a aditivilor chimici incompatibili cu varul.

2. Restaurare podele interioare și târnaț

Descriere lucrări:

- Curățarea suportului (pământ, lut sau mortar vechi) de impurități și material friabil.
- Prepararea materialului de muruială din pământ galben, nisip și pleavă, cu eventual adaos minor de var, conform tehnicilor tradiționale.
- Aplicarea muruielii manual, în straturi uniforme, cu tasare și finisare umedă, pentru asigurarea rezistenței și aspectului uniform.
- Pentru târnaț, materialul va fi adaptat condițiilor exterioare (amestec mai dens, cu adaos de var pentru impermeabilizare).

3. Pregătire și tratament cu biocid autorizat la tavane și tâmplărie din lemn (uși, stâlpi, ferestre)

Descriere lucrări:

- Curățarea mecanică a suprafețelor din lemn (șlefuire ușoară, periere, îndepărtare praf și urme vechi de finisaj).
- Aplicarea tratamentului cu biocid autorizat, în scop preventiv și curativ împotriva insectelor xilofage, ciupercilor și mucegaiurilor.
- Aplicarea se va realiza în două straturi, prin pensulare sau pulverizare, până la saturația fibrei lemnului, conform fișei tehnice a producătorului.
- După uscarea completă, se va aplica biocid autorizat, în unul sau două straturi, pentru protecția suplimentară la umiditate și raze UV.
- Lucrările se vor executa asupra tuturor elementelor din lemn: tavane, tâmplării interioare și exterioare, stâlpi, uși, ferestre, conform indicațiilor tehnice.

4. Restaurare târnaţ zidărie de piatră

Descriere lucrări:

- Demontarea elementelor de târnaţ existente şi care sunt deteriorate, realizate din materiale sau în forme neconforme cu specificul construcţiei tradiţionale, cu depozitarea selectivă a pieselor reutilizabile.
- Curăţarea şi verificarea stării zidăriei de piatră aferente zonei de prindere a târnaţului.
- Reparaţiile se vor executa prin completarea cu piatră naturală de acelaşi tip şi textură, utilizând mortar de var hidraulic natural pentru refacerea rosturilor.
- Rosturile se vor finisa manual, cu periere uşoară după priza iniţială, pentru obţinerea aspectului tradiţional.
- Restaurarea ulterioară a târnaţului se va realiza exclusiv cu materiale tradiţionale (lemn masiv)

5. Drenaj şi hidroizolaţie la fundaţii

Descriere lucrări:

- Executarea unui dren perimetral la baza fundaţiilor, compus din: • săpătură manuală la adâncimea fundaţiei; • strat de pietriş spălat 16–32 mm; • tub drenant perforat din PVC rigid, învelit în geotextil filtrant; • panta de scurgere de min. 0,5% către punctul de evacuare (camin colector sau rigolă).
- Aplicarea unei hidroizolaţii compatibile cu structura istorică, din mortar de var hidraulic cu adaos hidrofoab sau membrană bituminoasă aplicată la rece.
- Protejarea stratului hidroizolant cu plăci de dren sau strat de pietriş mărunţ.
- Refacerea umpluturilor compacte şi modelarea terenului în pantă, pentru scurgerea apelor pluviale departe de baza construcţiei.

D. GOSPODĂRIA DE LA CĂVĂRAN

CLĂDIREA – Casa permanentă – are regim de înălţime parter-

Forma clădirii este regulată, se încadrează într-un dreptunghi cu laturile de 11.02 m, respectiv 6.00 m cu accese acoperit/rampă de scară din lespezi de piatră.

Casa construită la sfârşitul secolului XIX, este o construcţie populară veche ridicată din lemn masiv tencuită interior şi exterior cu forma în plan dreptunghiulară şi este amplasată, cu latura lungă paralel cu aleea pietonală/ în frontul “stradal”.

Ea face parte dintr-un ansamblu gospodăresc pastoral, de ţăran înstărit alcătuit din: casa de locuit, grajd, şopron pentru unelte agricole, cu spaţiu de depozitare inclus/cămară -bucătărie de vară (unde se depozita şi hambarul de grâu - loc pentru războiul de ţesut), coteţ cu hambar de porumb şi şopron anexă. Întregul ansamblu este împrejmuit cu gard de piatră la stradă şi pe laterale, respectiv închis pe frontul din spate cu ansamblul grajd-şopron-cămară şi anexă de lemn.

Arhitectura este populară din zona culoarului Timiş – Cerna (Caraş -Severin).

Casa este construită pe un soclu de piatră, circa 45-48 cm, ce avea menirea să compenseze denivelările şi să permită construirea corectă /modulară a spaţiului locuit.

Casa face parte din categoria celor cu prispă (“târnaţ”) parţială, retrasă dealungul “tindei” şi este alcătuită din trei încăperi. Accesul se face printr-o camera de trecere (cu rol multifuncţional = „tindă” bucătărie, antreu) din care se accede în camera de oaspeţi (“soba pentru goşti/oaspeţi”) în partea stângă - dotată şi cu paturi lada de zestre, aşternuturi, etc) respectiv în camera de deasupra beciului (“soba pentru familie” în partea dreaptă) cu rol de dormitor şi camera de zi.



Înălțimea liberă a încăperilor este de cca.2,24 m sub tavan/podină, iar cota de bază a casei se află la cca. 45 cm deasupra nivelul terenului din curte.

Casa a fost prevăzută și cu un beci cu acces dinspre exterior, perpendicular pe peretele exterior al camerei de dormit.

Structura clădirii: fundații din zidărie de piatră; pereti din bârne lemn de stejar încheiați în cheutori drepte, tencuiți și văruiți; stâlpi de lemn cu nuturi verticale; planșeu din grinzi de lemn de stejar; tavanul/podina din lemn; acoperiș șarpantă de lemn de esență tare(stejar), în două ape; învelitoare de țiglă solzi.

Fundațiile existente sunt din zidărie de piatră cu soclu. Datorită lipsei jgheburilor și a burlanelor infiltrațiile din apele pluviale și din cele freatice au degradat talpa fundației, fapt care a dus la deplasări în plan orizontal și vertical ale zidurilor longitudinale.

- De asemenea au fost alterate de la umezeală și tălpile, stâlpii și grinzile de lemn din pereții exteriori.

- Multe dintre elemente necesită reparații, înlocuire, datorită existenței cariilor.

- Planșeul este din elemente/grinzi de lemn de stejar, transversale dispuse la distanțe interax între 90-130, conform relevu anexat, din esență tare, cioplițe (fasonate) rudimentar cu structura vizibilă, rezemate pe zidurile longitudinale cu chertare, cuie și pene de lemn respectiv cuie metalice meșteșugărești (de covăcie).

Anexele :

Opus casei de locuit este poziționat ansamblul constituit din grajd, șopronul de unelte agricole (cu adăpost pentru căruță în caz de intemperii) cu intrare din ambele părți (curte/ograda - teleac) cămara-hambar-acces în pod. Ansamblul este construit pe fundații din piatră de calcar cu elevație de cca 40 cm. Grajdul cu două accese -dinspre curte și dinspre front spate /teleac-ograda este din pereți din lemn de stejar, cămara din zidărie de cărămidă crudă lipită cu pământ și văruiată.

Planșeul la grajd și la cămară este din grinzi de lemn de stejar cu podina de lemn de stejar. Șopronul nu are planșeu. Acoperișul comun, în două ape, este din lemn de stejar cu căpriori dispuși la distanțe mari, fără contravanturi și /sau clești suficienți. Unii căpriori sunt legați cu o traversă (cu rol de „clești”) la partea superioară și rezemați/cu chertare pe „tălpi” întinse (grinzile transversale ale planșeului de pod). Învelitoarea este din țiglă solzi. Cotețul este dispus între casa de locuit și ansamblul grajd -șopron-cămară și este construit din zidărie de piatră cu grosime de cca 50 cm și înălțime de 90 cm, cu două uși având suprapusă cotarca pentru porumb din lemn de stejar cu acoperișul în patru ape din lemn de stejar și învelitoare din țiglă solzi. Opus porții principale de acces în incinta gospodăriei se află o anexă de lemn de esență tare cu frol de depozitare – grajd de vară pentru animale. Anexa, cu două uși spre curte și spre front spate este așezată pe chituci de zidărie și este alcatuită din stâlpi în două ape și învelitoare de țiglă.

Executarea lucrărilor constă în realizarea următoarelor etape de lucru:

1. Restaurarea elementelor din lemn la interior

Descriere lucrări:

- Curăţarea mecanică a elementelor din lemn (şlefuire uşoară, periere, îndepărtarea depunerilor şi a finisajelor vechi).
- Aplicarea tratamentului de protecţie cu biocid autorizat, împotriva insectelor xilofage, ciupercilor şi mucegaiurilor.
- Aplicarea tratamentului în două straturi succesive, prin pensulare sau pulverizare, până la saturaţia fibrei lemnului.
- Zonele tratate includ grinzi, tavane, pardoseli, tâmplării interioare şi elemente structurale din lemn.
- Se vor respecta timpii de uscare şi măsurile de protecţie indicate în fişa tehnică a produsului.

2. Restaurare pardoseli şi tencuieli interioare

Descriere lucrări:

- Curăţarea suportului de impurităţi şi materiale friabile.
- Prepararea materialului de muruială conform tehnicilor tradiţionale: pământ galben, nisip, pleavă, apă, eventual adaos minor de var stins.
- Aplicarea muruiei în straturi succesive, cu bătătorire manuală, nivelare şi finisare cu mistria de lemn.
- Se vor respecta grosimea şi textura stratului existent, precum şi pantele de scurgere unde este cazul.
- După uscare, suprafeţele pot fi protejate cu soluţie biocidă autorizată, conform indicaţiilor specialiștilor.

3. Tratamente lemn exterior

Descriere lucrări:

- Curăţarea mecanică a elementelor din lemn exterior (şlefuire, periere, îndepărtarea depunerilor, mucegaiurilor şi a finisajelor degradate).
- Aplicarea tratamentului bioprotector cu biocid autorizat, în două straturi succesive, prin pensulare sau pulverizare.
- După uscarea completă, aplicarea a două straturi de soluţie biocidă autorizată pentru protecţie suplimentară împotriva umidităţii şi razelor UV.
- Tratamentele se aplică asupra tuturor elementelor din lemn expuse: pazii, stâlpi, tâmplării exterioare, garduri, porţi, streşini, cotarci.

4. Spoieli cu var interior/exterior

Descriere lucrări:

- Curăţarea suprafeţelor tencuite de praf, depuneri sau straturi vechi de var neaderente.



- Prepararea varului de spoială din var stins maturat, apă şi adaosuri naturale (sare, zer, pigmenţi minerali).
- Aplicarea în două straturi, prin pensulare sau bidinea, în sensuri perpendiculare, pentru acoperire uniformă.
- Se vor executa spoieli atât la interior, cât şi la exterior, respectând textura şi nuanţa tradiţională a clădirii.

5. Restaurare lemnărie

Descriere lucrări:

- Identificarea şi demontarea elementelor degradate din uşa podului, coteţ şi cotarcă.
- Înlocuirea pieselor nefuncţionale cu lemn de aceeaşi esenţă, textură şi secţiune, tratat în prealabil cu biocid autorizat.
- Reasamblarea elementelor prin îmbinări mecanice tradiţionale (fără utilizarea materialelor sintetice moderne).
- Verificarea funcţionalităţii şi aspectului final, pentru integrarea estetică în ansamblul tradiţional.

6. Restaurare învelitori la cocină, cotarcă, casă, şură

Descriere lucrări:

- Verificarea şi curăţarea învelitorii existente.
- Demontarea locală a ţiglelor deteriorate şi înlocuirea cu ţigle vechi recuperate, de acelaşi tip, format şi culoare.
- Fixarea ţiglelor se va realiza conform tehnicilor tradiţionale (cu sârmă zincată sau cuie).
- Se vor respecta planeitatea şi linia pantei acoperişului, cu integrare estetică completă.

7. Reabilitare trepte scară de acces şi rosturi cu mortar de var

Descriere lucrări:

- Curăţarea treptelor şi a fundaţiei de depuneri şi mortar vechi.
- Refacerea treptelor degradate din piatră naturală sau beton, prin completări locale şi reconsolidare, cu înlăturarea elementelor de beton
- Rostuirea treptelor şi a fundaţiilor cu mortar de var hidraulic natural sau var stins cu nisip.
- Finisarea manuală a rosturilor şi curăţarea pietrei după priza iniţială.
- Asigurarea scurgerii apelor pluviale departe de baza treptelor şi a fundaţiei.

8. Drenaj şi hidroizolaţii la fundaţii

Descriere lucrări:

- Executarea drenului perimetral în jurul fundaţiilor: • săpătură manuală până la adâncimea bazei fundaţiei; • strat de pietriş spălat 16–32 mm;



- Aplicarea unei hidroizolaţii compatibile cu structura istorică, din mortar de var hidrolic cu adaos hidrofof sau membrană bituminoasă aplicată la rece.
- Refacerea umpluturilor şi modelarea terenului pentru scurgerea corectă a apelor pluviale.

9. Restaurare şi înlocuiri feroneriei neconforme la uşa de intrare şi poarta de lemn

Descriere lucrări:

- Identificarea feroneriei nefuncţionale, corodate sau neconforme cu specificul tradiţional.
- Demontarea pieselor degradate şi înlocuirea cu feronerie forjată manual, de tip tradiţional (balamale, zăvoare, clanţe, mânere).
- Curăţarea şi refinisarea feroneriei recuperabile prin periere, decapare uşoară şi acoperire cu strat protector de ulei de in.
- Verificarea alinierii şi funcţionării uşilor şi porţilor după montaj.

CAPITOLUL 5. PRINCIPII TEHNOLOGICE A LUCRĂRILOR DE RESTAURARE - valabile pentru fiecare din cele cinci expozate muzeale care fac obiectul investiţiei

- În urma restaurării valoarea istorică şi culturală a obiectivului să nu fie afectată
- Toate lucrările se vor face manual, fără utilizarea unor utilaje care să producă vibraţii în construcţie, respectându-se tehnicile de lucru existente în zona de provenienţă
- La realizarea lucrărilor de restaurare, se vor respecta întocmai şi prevederile legislaţiei în vigoare privitoare la calitatea lucrărilor de construcţii

CAPITOLUL 6: OBLIGAŢIILE OFERTANTULUI:

- Personalul care execută lucrările să aibe experienţă în domeniul solicitat minim 5(cinci) ani. Experienţă similară în execuţia lucrărilor, prin derularea a cel puţin un contract de specificul precizărilor din prezentul caiet de sarcini în ultimii 3 (trei) ani în instituţii cu profil educaţional/cultural constituie un avantaj.
- Sa prezinte documente justificative care să ateste posibilitatea executării lucrărilor (copie "conform cu originalul" a Certificatului de competenţe profesionale emis de ANC, declaraţie de disponibilitate sau contracte de colaborare cu firme, etc.) pentru următoarele domenii şi specializări :
 - a). Tâmplar manual/artizanal COD COR 752203
şi sau
 - b). Muncitor constructor, bârne, chirpici, piatră COD COR 711101
- Executantul este responsabil de organizarea de şantier



- Pe tot parcursul lucrărilor executantul va lua toate măsurile de respectarea normelor de securitate în muncă, având întreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de muncă la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul îl generează urmare a activității desfășurate în baza contractului cu muzeul.
- Pe toată durata realizării lucrării, executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește praful și zgomotul de construcții, evacuarea deșeurilor materiale rezultate, manipularea materialelor de construcții.

CAPITOLUL 7: GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție se va constitui în procent de 10% din prețul oferat, fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Documentul devine anexă la contract.

Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică pentru facturi parțiale, în această situație contractantul având obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, va fi de cel puțin 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă proiectantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica în scris acest lucru atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând, totodată, obligațiile care nu au fost respectate.

Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la această dată pretenții asupra ei



b) 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul precizat mai sus, va duce la rezilierea de drept a contractului. Contractul își va începe executarea numai după constituirea garanției de bună execuție.

CAPITOLUL 8: VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT ȘI MODALITATE DE PLATĂ

Valoare estimată contract: 253.300 lei exclusiv TVA/ 306.493 lei TVA inclus.

Plata se va face prin virament în contul de Trezorerie al operatorului economic, conform clauzelor contractuale.

CAPITOLUL 9: MODALITATEA DE OFERTARE

Ofertele se vor exprima în lei, (fără TVA) și vor respecta indicațiile și termenul specificat în invitația de depunere oferte.

Prezentare oferta tehnică

Ofertanții care nu îndeplinesc cerințele minime solicitate prin caietul de sarcini vor fi descalificați.

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare execuției contractului și va fi structurată astfel încât să reflecte următoarele aspecte:

- Graficul de execuție lucrări
- Descrierea detaliată a lucrărilor în lista cuprinzând cantități de lucrări.
- Alte informații considerate semnificative pentru îndeplinirea contractului.

Pentru întocmirea unei oferte corespunzătoare cerințelor, se recomandă vizitarea amplasamentelor.

Oferta financiară va conține detalii referitoare la:

- Lista cu cantitățile de lucrări
- Lista consumurilor materiale
- Lista consumurilor cu mâna de lucru

Și se vor evidenția următoarele:

- Valoarea totală a lucrării ce urmează a fi executată, exprimată în lei.
- Valoarea devizului de lucrări
- Valoarea consumului de resurse materiale
- Valoarea consumurilor cu mâna de lucru.

În oferta financiară se vor detalia și cheltuielile directe, cele legate de transport, aprovizionare, manipulare, cheltuieli indirecte, taxe, impozite – considerate obligații legale pentru contractanți, profitul și alte asemenea.

Orice majorare a prețului contractului solicitată de ofertanți, după semnarea contractului, nu va fi luată în considerare.

Propunerea financiară va fi făcută pentru lucrările de reconstruire.

CAPITOLUL 10: ALTE MENȚIUNI

1. Contractul se încheie conform criteriului “prețul cel mai scăzut”, cu termen de executare până la data 31.12.2025. Evaluarea ofertelor se va face prin

- compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile și contractul va fi atribuit ofertantului a cărui propunere financiară are prețul cel mai scăzut, cu respectarea art.133 alin. (3) din HG 395/2016 și a art. 210 din Legea 98/2016.
2. Recepția construcțiilor restaurate - Recepția cantitativă și calitativă va fi efectuată de către specialiștii Beneficiarului, în prezența reprezentantului prestatorului, consemnându-se eventualele neconformități într-un proces verbal.
 3. Perioada de garanție acordată lucrărilor de restaurare executate nu poate fi mai mică de 24 luni.
 4. Toate lucrările de restaurare vor fi realizate cu materiale specifice conforme cu documentația tehnică, de același tip, esențe, dimensiuni, tehnici de prelucrare și instrumentarul aferent, cu cele originale.
 5. Pe toată perioada executării lucrărilor de restaurare, autoritatea contractantă, prin personalul desemnat, va urmări derularea fazelor de execuție și calitatea acestora, soluțiile tehnice.
 6. Nu sunt admise modificări ale soluțiilor tehnice stabilite în documentația de restaurare fără acordul personalului de specialitate desemnat (responsabil de derularea contractului, muzeograf responsabil de obiectiv și conservator responsabil de obiectiv).
 7. Pe toată perioada realizării lucrărilor de restaurare, executantul are obligația de a semnaliza perimetrul șantierului, astfel încât să fie interzis accesul persoanelor străine și să se evite orice incident.
 8. Aprovizionarea șantierului cu materiale se va realiza numai cu acces pe poarta 2, în timpul orelor de program al beneficiarului, iar materialele vor fi depozitate în zona stabilită de autoritatea contractantă. Pentru a ajunge pe șantier, se vor utiliza mijloace de transport de tonaj redus, deoarece traseul folosit va fi pe alei pietonale asfaltate și peste poduri din lemn care nu sunt proiectate pentru încărcături mari.
 9. Pe tot parcursul derulării lucrărilor, executantul va asigura atât protecția obiectivului muzeal care face obiectul contractului cât și a obiectivelor din vecinătate. În cazul în care în timpul executării lucrărilor de restaurare se vor produce degradări accidentale provocate din cauza neglijenței executantului, a neprotejării monumentului de infiltrații, a manipulării necorespunzătoare a echipamentelor destinate execuției lucrărilor, executantul va remedia toate degradările accidentale pe cheltuială proprie.

CAPITOLUL 11. Gestionarea deșeurilor

Pe tot parcursul derulării lucrărilor de restaurare, reprezentanții beneficiarului vor urmări în permanență ca executantul să evacueze deșeurile rezultate în urma prelucrării materialelor atât de pe șantier cât și din zona administrativă.

Executantul va asigura curățenia pe șantier, va menține curățenia pe amplasament, la terminarea lucrărilor va evacua deșeurile rezultate pe șantier și în zona administrativă.

La data efectuării recepției la terminarea lucrărilor de restaurare, șantierul trebuie să fie curat, eliberat de toate resturile de materiale.

Executantul va fi pe deplin răspunzător de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie, prin evacuarea din cadrul muzeului, pe cheltuiala sa, a tuturor deșeurilor, asigurând astfel managementul adecvat reciclării deșeurilor.



CAPITOLUL 12: DURATA CONTRACTULUI

Valabilitatea contractului începe de la data ordinului de începere a lucrărilor cu termen de finalizare 31.12.2025.

Şef Secţie Expoziţionară, Pavilionară
şi în Aer Liber
Cătălin Balaci

Şef Serviciu Achiziţii, Investiţii, Juridic,
Resurse Umane şi Administrativ
Alina POENAR

Întocmit,
Inginer
Dana-Mihaela MARCU

Operator economic,

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante,
nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind achiziția pentru atribuirea contractului:
_____ noi _____ ,
(denumirea contractului de achiziție publică) (denumirea/numele ofertantului)

vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta pentru: _____;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării: ____ . ____ . 2025.

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătură autorizată și ștampilă)



Contract de lucrări

„Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănățean Timișoara”- proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP

1. Părțile contractante:

Muzeul Satului Bănățean Timișoara, cu sediul în Timișoara, strada Avram Imbroane, nr.31, județul Timiș, tel.0256225588, e-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro, având cod fiscal: 12546597, cont RO43TREZ62121G335000XXXX, deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentat prin manager, dl. Radu TRIFAN, în calitate de **Achizitor**

și

_____, cu sediul în _____, Str. _____ nr._____, județul _____, tel. _____, e-mail _____, ORC _____, C.U.I. _____, cont _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.



3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. - Obiectul contractului îl constituie realizarea lucrărilor de restaurare, în cadrul realizării obiectivului de investiții **„Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănățean Timișoara” -proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP**, conform Caietului de sarcini.

4.2. - Executantul se obligă să execute lucrările de restaurare, în cadrul realizării obiectivului de investiții **„Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănățean Timișoara”-proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP, Cod CPV 45454100-5** Lucrări de restaurare, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul total al lucrărilor executate, plătitibil executantului de către achizitor conform ofertei, este de _____ lei **fără TVA**, la care se adaugă **TVA în valoare de _____ lei**.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de la primirea ordinului de începere a lucrărilor și până la 31.12.2025, iar **perioada de garanție acordată lucrărilor este de 24 luni calendaristice** - de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, până la data semnării recepției finale.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.
- b) Oferta nr.
- c) Garanția de bună execuție
- d) Ordinul de începere a lucrărilor

8. Executarea contractului

8.1 - Executarea contractului începe în termen de 5 (cinci) **zile** lucrătoare de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor, respectiv după predarea amplasamentului.

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor



privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrarea : „**Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănăţean Timişoara**” - **proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

10.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru



verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligaţia de a proteja şi păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.7 - Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi remedierii viciilor ascunse, executantul are obligaţia:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezenţă pe şantier este autorizată şi de a menţine şantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) şi lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate şi ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura şi de a întreţine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecţie, îngrădire, alarmă şi pază, când şi unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorităţi competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe şi în afara şantierului şi pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăţilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alţi factori generaţi de metodele sale de lucru.

10.8 - Executantul este responsabil pentru menţinerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor şi instalaţiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepţie a lucrării.

10.9 - (1) Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligaţia, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor; sau
- b) căile de acces, prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi căilor publice sau private care deserveşc proprietăţile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor, acţiunilor în justiţie, daunelor-interese, costurilor, taxelor şi cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligaţia prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.10 - (1) Executantul are obligaţia de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul şantierului şi de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanţii săi; executantul va selecta traseele, va alege şi va folosi vehiculele, va limita şi repartiza încărcăturile, în aşa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, de pe şi pe şantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor şi podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul şantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, executantul are obligaţia de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepţia unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil şi va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătăţirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul şantierului.



10.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.12 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția lucrării **„Restaurarea unei părți a ansamblului de vizitare al Muzeului Satului Bănăţean Timișoara” -proiect finanțat de Ministerul Culturii prin INP** i .

11.2 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

11.4 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.5 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.6 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate la Articolul 5 din contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din contravaloarea obligațiilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.



12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi de intarziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **10%** din valoarea contractului fara TVA, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

13.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție conform prevederilor legislației în vigoare (HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare). În cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

13.4 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.



14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2). În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 10.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul

14.2 - (1) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.3 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.4 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în



termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție acordată lucrărilor este de 24 luni calendaristice și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

18. Modalități de plată

18.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant **în termen de maxim 30 zile de la acceptarea/confirmarea facturii și a situației de lucrări.**

18.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.



18.3 – Nu se acorda avans.

18.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de maximum 7 zile de la primirea situațiilor confirmate/semnate de către dirigintele de santier/ reprezentantul împuternicit al achizitorului.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

19.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

20. Asigurări

20.1 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

21. Subcontractanți

21.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.



21.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va face numai cu acordul achizitorului.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România (Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Codul Civil).

Părțile au înțeles să încheie azi _____, prezentul contract în trei exemplare, câte unul pentru executant și două pentru achizitor.



MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA

INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ



CONSILIUL JUDEȚEAN
TIMIȘ

Achizitor,

Prestator,

Muzeul Satului Bănăţean Timișoara

Manager,
Radu TRIFAN

Reprezentant legal,

Contabil șef/viză CFPP
Mioara BEREICICI

Coordonator proiect,
Dana-Mihaela MARCU

Avizat juridic,
Lucian Ion CIALMA

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre
definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009
privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu
modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție
prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea
faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -
18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind
prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator
economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și
sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și
combateră a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea
terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările
ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul
operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr.
286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale
Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul sustinator , dacă este
cazul.*

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor,
taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în
vigoare în România*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator, dacă este cazul.

* sau în țara în care este stabilit

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate
demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților
competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în
încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar
autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar
fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței
în cadrul sau în legătură cu aceasta procedura ;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această
procedură;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat
distorsionarea concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul
nici unui contract de achiziții publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit
daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la
solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al
îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în
măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante,
să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii
de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate cu influență semnificativă
asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din vreo procedura de
atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată și ștampilă)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator , dacă este
cazul.*

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interes
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de.....
(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant) la....., în temeiul
art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe
proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care
fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Muzeului
Satului Bănățean;

b) nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte
din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Muzeului Satului
Bănățean;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu
mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității
contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de
supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă
sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu
funcții de decizie în cadrul Muzeului satului Bănățean Timișoara, implicate în procedura de
atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului
persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în
relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Muzeului Satului Bănățean,
implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea
contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul
derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi
desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Muzeului Satului
Bănățean, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

***Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Radu TRIFAN - manager,
Mioara BEREICI - contabil șef, Alina POENAR - șef serviciu achiziții, investiții, juridic, resurse umane
și administrativ, Maria Mihaela FIȚ - inspector de specialitate, Violeta RUSU - inspector de specialitate,
Dana Mihaela MARCU - inginer, Arina POPESCU - economist, Cătălin BALACI - șef secție
Expozițională, Pavilionară și în Aer Liber, Andrei MILIN - muzeograf, Sergiu ENACHE - muzeograf,
Borco ILIN - muzeograf, Emilian POPA - muzeograf, Marius MATEI - muzeograf, Cosmin MATEI -
muzeograf, Aurora MANDA - muzeograf și Lucian Ion CIALMA - consilier juridic.***

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

DECLARAȚIE

**privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor
de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a)....., domiciliat(a) în.....,
identificat(a) cu act de identitate, seria....., nr., eliberat de.....,
la data de....., CNP....., **în calitate de.....al
Ofertantului**(în cazul unei Asocieri, se va completa
denumirea întregii Asocieri) la achiziția directă pentru atribuirea contractului având ca obiect:
“.....”, organizată de....., declar pe
propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din
domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta
legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea
serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din
Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane
dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în
vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit
legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește
cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampilă)

(denumirea Ofertantului - în cazul unei Asocieri, toată Asociera;
și denumirea reprezentantului împuternicit)