



MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN
TIMIŞOARA

Intrare / ieşire

Nr. 1082/26.06.2025

Aprobat,
Manager interimar
Alina POENAR

ANUNŢ ACHIZIŢIE DIRECTĂ

În atenţia tuturor operatorilor economici interesaţi

1. MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN TIMIŞOARA cod fiscal 12546597, cu sediul în municipiul Timişoara, Avram Imbroane, nr. 31 judeţul Timiş, tel: 0256-225588, fax: 0356-780680, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziţionează următoarele lucrări: **„Reparaţii obiective culturale şi spaţii administrative din incinta Muzeului Satului Bănăţean Timişoara”**.

Cod CPV: 45453000-7 Lucrări de reparaţii generale şi de renovare

2. Valoarea estimată: 139.495 lei (exclusiv TVA)

3. Legislaţie aplicabilă: Serviciile se vor achiziţiona prin „Achiziţie directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice actualizată.

4. Modul de finalizare al achiziţiei: Încheierea unui contract cu operatorii economici care să asigure efectuarea serviciilor.

5. Data limită de depunere a ofertelor: Operatorii economici interesaţi au obligaţia de a depune oferta autorităţii contractante cu respectarea cerinţelor din prezentul anunţ, până cel târziu la **data de 27.06.2025 ora 12:00**.

Ofertele care vor fi depuse după termenul limită de depunere, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme**.

6. Condiţii de participare:

- 6.1 Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu menţiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul îşi are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informaţiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale şi actuale la data limită de depunere a ofertelor;
- 6.2 Certificat de atestare fiscală. Informaţiile prezentate în certificatul de atestare fiscală vor fi reale şi actuale la data limită de depunere a ofertelor;
- 6.3 Scrisoarea de înaintare;
- 6.4 Draftul de contract însoşit;
- 6.5 Declaraţie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
- 6.6 Declaraţie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;



- 6.7 Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
- 6.8 Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016;
- 6.9 Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă;
- 6.10. Ofertă tehnică care să conțină detalierea tuturor activităților planificate în cadrul lucrărilor, conform cerințelor din caietul de sarcini;
- 6.11. Ofertă financiară care să conțină detalierea prețului oferat, pe serviciile solicitate, conform cerințelor din caietul de sarcini.

7. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din Caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, însoțit de o anexă care să conțină detalierea prețului oferat, conform cerințelor din caietul de sarcini.

De asemenea, ofertantul trebuie să prezinte draftul de contract însușit.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

8. Modul de depunere a ofertelor:

Ofertele se vor depune la sediul organizatorului: MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA, Avram Imbroane, nr. 31, municipiul Timișoara, județul Timiș – Secretariat, cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.

Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.

Oferta depusă în plic la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în original/copie



conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis şi netransparent. Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică şi propunere financiară) şi notificare cu datele de identificare (**denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact**) va fi depusă în plic închis la sediul autorităţii contractante. Oferta se va prezenta îndosariată, având **toate paginile numerotate şi opisate**.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea şi adresa autorităţii contractante: **MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN TIMIŞOARA, Avram Imbroane, nr. 31, municipiul Timişoara, judeţul Timiş;**
- denumirea obiectului achiziţiei pentru care s-a depus oferta: **"Reparaţii obiective culturale şi spaţii administrative din incinta Muzeului Satului Bănăţean Timişoara";**
- denumirea şi adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată, nedeschisă (dacă este cazul).

Plicului i se va ataşa o Scrisoare de înaintare.

9. Criteriul de atribuire al contractului: „preţul cel mai scăzut”.

10. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

11. Notă GDPR : Furnizorul/ofertantul trebuie să respecte dispoziţiile legale care reglementează protecţia datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind protecţia datelor cu caracter personal nr.679/2016 aplicabil în Uniunea europeană. Datele cu caracter personal solicitate Muzeul Satului Bănăţean Timişoara prin prezenta şi pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate şi prelucrate exclusiv în scopul atribuirii şi derulării contractului. Prin depunerea ofertelor, ofertanţii recunosc dreptul autorităţii contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menţionat. Persoana de contact: Maria Mihaela FIŢ, telefon: 0256-225588, e-mail: mihaela.fit@muzeulsatuluibanatean.ro

**Şef Serviciu Achiziţii, Investiţii, Juridic,
Resurse Umane şi Administrativ**

Maria Mihaela FIŢ

Întocmit,
Inginer

Dana Mihaela MARCU



MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN TIMIŞOARA

INSTITUŢIE DE CULTURĂ FINANŢATĂ DE CJ TIMIŞ



CONSILIUL JUDEŢEAN
TIMIŞ

MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN
TIMIŞOARA

intrare / ieşire

Nr. 1061/23.06.2021

Aprobat
Manager interimar
Alina POENAR

CAIET DE SARCINI

pentru achiziţia lucrărilor de reparaţii, consolidări şi întreţinere a obiectivelor din incinta
Muzeului Satului Bănăţean Timişoara

Reparaţii obiective culturale şi spaţii administrative din incinta Muzeului Satului Bănăţean Timişoara

Cod **CPV 45453000-7** Lucrări de reparaţii generale şi de renovare

I. Informaţii generale

Autoritatea contractantă:
Muzeul Satului Bănăţean Timişoara

Finanţare:
Consiliul Judeţean Timiş

Obiectul achiziţiei:
Executarea de lucrări de reparaţii curente, consolidări locale, restaurări şi lucrări de întreţinere
la construcţii tradiţionale şi amenajări din incinta muzeului.

Regimul juridic:

Terenul şi clădirile se află pe domeniul public al judeţului Timiş, conform HG nr.977/2002
şi se află în administrarea Muzeului Satului Bănăţean Timişoara, conform HCJ nr.206/2018.

Locul prestării serviciilor:

Incinta Muzeului Satului Bănăţean Timişoara, str. Avram Imbroane nr. 31, Timişoara.

Durata execuţiei:

Maximum 6 luni de la data semnării ordinului de începere.

II. Scopul şi obiectul lucrărilor

Scopul lucrărilor este menţinerea şi conservarea funcţională a patrimoniului construit al
muzeului, prin realizarea unor lucrări de reparaţii, consolidare, întreţinere şi restaurare a unor
construcţii etnografice aflate în circuitul expoziţional sau în zone adiacente acestuia.

Lucrările vor fi realizate cu respectarea specificului arhitectural, constructiv şi material al
fiecărui obiectiv, în conformitate cu normele privind protejarea patrimoniului cultural construit.



III. Obiectivele vizate şi lucrările estimate

1. *Gospodăria de la Jebel*
 - Demontare şi restaurare hambar Şipet
 - Refacere piloni din ulm pe pastile de beton ascunse
 - Refacere spoială cu var la coteţul pentru porci (Cerna)
 - Suprafaţă estimată: 200 mp
2. *Şcoala de la Bârna*
 - Consolidări structurale la colţul nordic
 - Subzidiri şi refacere tencuieli
 - Restaurare târnaţ (70 mp) şi spoieli interioare/exterioare
3. *Casa de la Zolt*
 - Refacere muruială podele interioare şi târnaţ
 - Restaurare poartă de acces
 - Suprafaţă: 250 mp
4. *Moara cu ciutură de la Topleţ*
 - Refacere scară de acces din lemn tratat
5. *Casa de la Babşa*
 - Refacere muruială podele (interior + târnaţ)
 - Suprafaţă: 200 mp
6. *Gospodăria de la Jupâneşti*
 - Refacere totală a spoielii de var la grajd cu şură
 - Suprafaţă: 500 mp
7. *Casa deportaţilor de la Bărăgan*
 - Refacere muruială podele interior + târnaţ
 - Suprafaţă: 180 mp
8. *Casa ucraineană*
 - Restaurare stâlpi poartă şi turnare pastile de beton (40x40 cm)
9. *Grupuri sanitare – Muzeul Viu*
 - Refacere pavaj exterior şi drenaj
 - Hidroizolaţii pentru prevenirea igrasiei

IV. Cerinţe tehnice şi execuţie

1. Materiale şi tehnici tradiţionale:

Toate lucrările trebuie executate cu respectarea tehnicilor tradiţionale de construcţie şi cu materiale compatibile cu cele originale: lemn masiv (stejar, gorun, ulm), pământ, var, piatră, grinzi cioplite, nuiele, etc. conform reglementărilor naţionale legate de patrimoniu, în vigoare, precum şi a legislaţiei şi standardelor naţionale privind calitatea în construcţii.

Pentru tratamentele împotriva dăunătorilor se vor folosi soluţii reglementate în normele de protecţie, conservare şi restaurare al patrimoniului, stabilite în colaborare cu specialiştii muzeului. Nu se pun la dispoziţie materiale de către beneficiar.

2. Protecţia patrimoniului:

Înainte de intervenţii, toate componentele de patrimoniu vor fi fotografiate şi inventariate. Orice demontare se va face cu marcarea elementelor şi cu proiect de remontare.

3. Colectarea şi re folosirea materialelor originale:

Materialele originale demontate (bârne, podele, acoperişuri) vor fi păstrate şi re folosite pe cât posibil în cadrul restaurărilor.

4. Igienizarea şi protecţia perimetrului de lucru:

Zona afectată de lucrări va fi protejată şi delimitată pe toată durata intervenţiei.

V. Obligaţiile contractantului

- Întocmirea planului de lucru detaliat şi grafic de execuţie
- Coordonarea cu reprezentanţii muzeului pentru acces şi intervenţii
- Asigurarea personalului calificat în lucrări tradiţionale
- Respectarea normelor de securitate în muncă: Pe toată durata realizării lucrărilor executantul trebuie să respecte obligaţiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislaţia naţională privind securitatea şi sănătatea muncii. Lucrările de construcţie trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experienţă care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări. Pe toată durata realizării lucrării, executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce priveşte praful şi zgomotul pe durata activităţilor, evacuarea molozului rezultat, manipularea materialelor de construcţii. Transportul molozului rezultat în urma demolărilor, desfacerilor şi a surplusului de materiale se va asigura de către executant. Pe durata execuţiei lucrării executantul are obligaţia de a respecta normele generale de prevenire şi reducere a riscurilor de incendii şi de asigurare a condiţiilor pentru limitarea propagării şi dezvoltării incendiilor precum şi a activităţilor de apărare împotriva incendiilor. Aplicarea acestor prevederi pe perioada execuţiei lucrărilor se va face de către executant prin personalul însărcinat cu protecţia muncii şi a prevenirii incendiilor, prin organizarea şantierului şi a lucrărilor specifice necesare de protecţie. Aceste prevederi nu sunt restrictive, executantul putând lua, ori de câte ori va fi necesar, măsuri suplimentare pentru evitarea producerii oricărui accident.

VI. Recepţia lucrărilor

Recepţia se va face în baza:

- proceselor-verbale de lucrări ascunse (unde este cazul)
- procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor
- raportului de conformitate cu cerinţele din caietul de sarcini
- fotografii „înainte şi după”
- fişe de intervenţie pentru fiecare obiectiv

VII. Valoarea estimată totală a lucrărilor

Valoare estimată totală: 166.000 lei (inclusiv TVA)

VIII. Modalitatea de atribuire

Contractul se încheie conform criteriului “*preţul cel mai scăzut*”, cu respectarea principiilor de transparenţă, eficienţă şi utilizare judicioasă a fondurilor.

IX. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnică va fi fermă şi va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuţia contractului, aşa cum sunt stipulate în caietul de sarcini sau documentele care decurg din acesta.

Oferta tehnică trebuie să asigure verificarea corespondenţei acesteia cu cerinţele tehnice impuse prin caietul de sarcini. Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informaţii şi detalii suficiente pentru a putea permite beneficiarului identificarea cu uşurinţă a



corespondenței dintre specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și soluțiile tehnice propuse și evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire utilizat.

Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să fie abordate, în mod obligatoriu, următoarele aspecte, fără a se limita la acestea:

- Graficul de execuție al întregii lucrări, grupat pe categorii
- Descrierea detaliată a lucrărilor din listă cuprinzând cantitățile de lucrări, prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor tehnice impuse prin caietul de sarcini
- Declarația pe propria răspundere prin care ofertantul garantează că la data recepției lucrarea executată va avea calitățile solicitate prin lista cuprinzând cantitățile de lucrări și va corepunde reglementărilor tehnice în vigoare.

X. Oferta financiară

Modul de prezentare al ofertei financiare se va face prin prezentarea devizului de ofertă, în componența căruia intră următoarele formulare/centralizatoare:

1. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
2. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări
3. Liste cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări – va conține articole și prețuri unitare comasate (material, manoperă, utilaj, transport) pentru operațiunile menționate în formular pentru materialele principale se vor lua în calcul caracteristicile solicitate în condiții tehnice de calitate, iar pentru celelalte materiale vor fi completate de ofertanți. Deasemenea, transportul și manipulările aferente materialelor se vor completa de către ofertanți.

XI. Garanția lucrărilor

Perioada de garanție a lucrărilor va fi de minim 12 luni de la semnarea Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrării fără obiecțiuni.

XII. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție se va constitui în procent de 1% din prețul ofertat, fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Documentul devine anexă la contract.



Garanţia de bună execuţie se poate constitui şi prin reţineri succesive din sumele datorate şi cuvenite contractantului până la concurenţa sumei stabilite drept garanţie de bună execuţie în contractul de achiziţie publică pentru facturi parţiale, în această situaţie contractantul având obligaţia de a deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma iniţială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, va fi de cel puțin 0,5% din preţul contractului de achiziţie publică, fără TVA.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica în scris acest lucru atât prestatorului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând, totodată, obligaţiile care nu au fost respectate.

Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanţia de bună execuţie după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanţiei, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la această dată pretenţii asupra ei
- b) 30% din valoarea garanţiei, la expirarea perioadei de garanţie a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepţie finală.

XIII. Modalităţi de plată

Plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la semnarea Procesului Verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, fără obiecţiuni.

Avizat

Şef Serviciu Achiziţii, Investiţii, Juridic,
Resurse Umane şi Administrativ
Maria Mihaela FIŢ

Întocmit,
Inginer
Dana Mihaela MARCU

Operator economic,

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante,
nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind achiziția pentru atribuirea contractului:
_____ noi _____ ,
(denumirea contractului de achiziție publică) (denumirea/numele ofertantului)

vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta pentru: _____;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării: ____ . ____ . 2025.

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătură autorizată și ștampilă)



Contract de lucrări

„Reparații obiective culturale și spații administrative din incinta Muzeului Satului Bănăţean Timișoara”

1. Părțile contractante:

Muzeul Satului Bănăţean Timișoara, cu sediul în Timișoara, strada Avram Imbroane, nr.31, județul Timiș, având cod fiscal: 12546597, cont RO43TREZ62121G335000XXXX, deschis la Trezoreria Timișoara reprezentat prin manager interimar, dna. Alina POENAR, în calitate de **Achizitor**

și

_____, cu sediul în _____, Str. _____ nr. _____, județul _____, tel. _____, ORC _____, C.U.I. _____, cont _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.



3. Interpretare

- 3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. - Obiectul contractului îl constituie realizarea de **„Reparaţii obiective culturale şi spaţii administrative din incinta Muzeului Satului Bănăţean Timişoara”**. Obiectivele vizate şi lucrările estimate sunt următoarele:

1. Gospodăria de la Jebel

- Demontare şi restaurare hambar Şipet
- Refacere piloni din ulm pe pastile de beton ascunse
- Refacere spoială cu var la coteţul pentru porci(Cerna)
- Suprafaţă estimate:200 mp

2. Şcoala de la Bârna

- Consolidări structurale la colţul nordic
- Subzidiri şi refacere tencuieli
- Restaurare târnaţ(70 mp) şi spoieli interioare/exterioare

3. Casa de la Zolţ

- Refacere muruială podele interioare şi târnaţ
- Restaurare poartă de acces
- Suprafaţă:250 mp

4. Moara cu ciutură de la Topleţ

- Refacere scară de acces din lemn tratat

5. Casa de la Babşa

- Refacere muruială podele(interior+târnaţ)
- Suprafaţă:200 mp

6. Gospodăria de la Jupâneşti

- Refacere totală a spoielii de var la grajd cu şură
- Suprafaţă:500 mp

7. Casa deportaţilor de la Bărăgan

- Refacere muruială podele interior+târnaţ
- Suprafaţă: 180 mp

8. Casa ucraineană

- Restaurare stâlpi poartă şi turnare pastile de beton(40x40 cm)

9. Grupuri sanitare-Muzeul Viu

- Refacere pavaj exterior şi drenaj
- Hidroizolaţii pentru prevenirea igrasiei

4.2. - Executantul se obligă să execute lucrările de: **„Reparaţii obiective culturale şi spaţii administrative din incinta Muzeului Satului Bănăţean Timişoara”, Cod CPV 45453000-7** Lucrări de reparaţii generale şi de renovare, în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.



5. Preţul contractului

5.1. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul total al lucrărilor executate, plătit de executantului de către achizitor conform ofertei, este de _____ lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 6 luni, de la primirea ordinului de începere a lucrărilor, iar **perioada de garanție de bună execuție acordată lucrărilor este de 12 luni calendaristice** - de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, până la data semnării recepției finale.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *Caietul de sarcini nr.....*
- b) *Oferta nr.*
- c) *Garanția de bună execuție.....*
- d) *Ordinul de începere a lucrărilor.....*

8. Executarea contractului

8.1 - Executarea contractului începe în termen de 5 (cinci) **zile** lucrătoare de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor, respectiv după predarea amplasamentului.

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze lucrarea : **„Reparații obiective culturale și spații administrative din incinta Muzeului Satului Bănăţean Timişoara”**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

10.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.



(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.



10.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

10.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor; sau
- b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

10.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.12 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.



11. Obligaţiile achizitorului

11.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului preţul convenit pentru execuţia, finalizarea lucrării de: **„Reparaţii obiective culturale şi spaţii administrative din incinta Muzeului Satului Bănăţean Timişoara”**.

11.2 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligaţia de a obţine toate autorizaţiile şi avizele necesare execuţiei lucrărilor.

11.3 - (1) Achizitorul are obligaţia de a pune la dispoziţia executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafeţele de teren necesare pentru depozitare şi pentru organizarea de şantier;
- c) căile de acces rutier;
- d) racordurile pentru utilităţi (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului şantierului.

11.4 - Achizitorul are obligaţia de a pune la dispoziţia executantului întreaga documentaţie necesară pentru execuţia lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuţie a lucrării.

11.5 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referinţă, căilor de circulaţie şi a limitelor terenului pus la dispoziţia executantului, precum şi pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.6 - Achizitorul are obligaţia de a examina şi măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor şi a oricăror alte informaţii furnizate executantului, precum şi pentru dispoziţiile şi livrările sale.

12. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate la Articolul 5 din contract, atunci achizitorul este îndreptăţit de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din contravaloarea obligaţiilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi de intarziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

12.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanţia de bună execuţie a contractului



13.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **1%** din valoarea contractului fără TVA, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

13.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție conform prevederilor legislației în vigoare (HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare). În cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

13.4 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2). În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 10.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul

14.2 - (1) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în atelier, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.3 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.



(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.4 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
 - (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
 - (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.



17. Perioada de garanţie acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanţie este de 12 luni calendaristice şi decurge de la data recepţiei la terminarea lucrărilor şi până la recepţia finală.

17.2 - (1) În perioada de garanţie, executantul are obligaţia, în urma dispoziţiei date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucţie şi remediere a viciilor şi altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligaţia de a executa toate activităţile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalaţii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepţie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părţi a lucrărilor; sau
- iii) neglijenţei sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligaţiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptăţit să angajeze şi să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reţinute din sumele convenite acestuia.

18. Modalităţi de plată

18.1 - Achizitorul are obligaţia de a efectua plata către executant **în termen de maxim 30 zile de la acceptarea/confirmarea facturii şi a situaţiei de lucrări.**

18.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuţiei. Imediat ce achizitorul îşi onorează restanţa, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3 – Nu se acorda avans.

18.4 - (1) Plăţile parţiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului şi în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situaţie de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă şi sigură verificare a lor. Din situaţiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului şi convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situaţiile de plată provizorii se confirmă în termen de maximum 7 zile de la primirea situaţiilor confirmate/semnate de către dirigintele de santier/ reprezentantul împutenicit al achizitorului.

(3) Plăţile parţiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influenţează responsabilitatea şi garanţia de bună execuţie a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepţie a lucrărilor executate.

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepţie finală nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie. Plata ultimelor sume datorate



executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

19.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

20. Asigurări

20.1 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătitibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

21. Subcontractanți

21.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va face numai cu acordul achizitorului.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor



23.1 - Achizitorul şi executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi executantul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze fie prin arbitraj la Camera de Comerţ şi Industrie a României, fie de către instanţele judecătoreşti din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România (Legea 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, Codul Civil).

Părţile au înţeles să încheie azi _____, prezentul contract în trei exemplare, câte unul pentru executant şi două pentru achizitor.

Achizitor,
Muzeul Satului Bănăţean Timişoara
Manager interimar,
Alina POENAR

Prestator,

Reprezentant legal

Contabil şef/viză CFPP
Andreea Corina VIDULESCU

Şef Serviciu Achizitii, Investitii, Juridic,
Resurse Umane şi Administrativ
Maria Mihaela FIŢ

Avizat juridic,
Lucian Ion CIALMA

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre
definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009
privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu
modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție
prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea
faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -
18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind
prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator
economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și
sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și
combateră a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea
terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările
ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul
operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr.
286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale
Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampilă)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator , dacă este
cazul.*

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor,
taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în
vigoare în România*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampilă)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator, dacă este cazul.

* sau în țara în care este stabilit

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate
demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților
competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în
încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar
autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar
fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței
în cadrul sau în legătură cu aceasta procedura ;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această
procedură;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat
distorționarea concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi revineau în cadrul
nici unui contract de achiziții publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit
daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la
solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al
îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în
măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante,
să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii
de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate cu influență semnificativă
asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din vreo procedura de
atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampilă)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator , dacă este
cazul.*

Operator economic

.....
(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de.....
(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant) la....., în temeiul
art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe
proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care
fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Muzeului
Satului Bănățean;

b) nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte
din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Muzeului Satului
Bănățean;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu
mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității
contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de
supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă
sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu
funcții de decizie în cadrul Muzeului satului Bănățean Timișoara, implicate în procedura de
atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului
persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în
relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Muzeului Satului Bănățean,
implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea
contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul
derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi
desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Muzeului Satului
Bănățean, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

***Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Alina POENAR - manager
interimar, Andreea Corina VIDULESCU - contabil șef, Maria Mihaela FIȚ - șef serviciu achiziții,
investiții, juridic, resurse umane și administrativ, Violeta RUSU - inspector de specialitate, Dana Mihaela
MARCU - inginer, Mioara BEREICI - economist, Arina POPESCU - economist, Cătălin BALACI - șef
secție Expozițională, Pavilionară și în Aer Liber, Andrei MILIN - muzeograf, Sergiu ENACHE -
muzeograf, Borco ILIN - muzeograf, Emilian POPA - muzeograf, Marius MATEI - muzeograf, Cosmin
MATEI - muzeograf, Aurora MANDA - muzeograf și Lucian Ion CIALMA - consilier juridic.***

Data completării:

Operator economic,

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

DECLARAȚIE

**privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor
de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a)....., domiciliat(a) în.....,
identificat(a) cu act de identitate, seria....., nr., eliberat de.....,
la data de....., CNP....., **în calitate de.....al**
Ofertantului(*în cazul unei Asocieri, se va completa*
denumirea întregii Asocieri) la achiziția directă pentru atribuirea contractului având ca obiect:
“.....”, organizată de....., declar pe
propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din
domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta
legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea
serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din
Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane
dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în
vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit
legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește
cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampilă)

(denumirea Ofertantului - în cazul unei Asocieri, toată Asocierea;
și denumirea reprezentantului împuternicit)