



MUZEUL SATULUI BANĂȚEAN TIMIȘOARA
Aleea Avram Imbroane nr.31, cod 300136, jud.Timiș, Timișoara
Tel.0256-225588, fax 0356780680
CIF: 12546597
www.muzeulsatuluibanatean.ro



Consiliul
Județean
Timiș



MUZEUL SATULUI BANĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire

Nr. 748 / 08/08/2019

APROBAT
Manager,
DĂNUT RĂDOSAV



INVITAȚIE DE DEPUNERE OFERTE

- Denumirea autorității contractante: **MUZEUL SATULUI BANĂȚEAN TIMIȘOARA;**
- Denumirea achiziției: **Promovarea patrimoniului Muzeului Satului Bănățean Timișoara și valorile tradiționale bănățene**
- Cod CPV: 92521100-0 Servicii de expoziții în muzee
- Valoarea estimată a achiziției: 84.000 lei fără TVA
- Termenul limită până la care operatorii economici sunt rugați să aducă ofertele la sediul Muzeului Satului Bănățean Timișoara : 12.08.2019 ora:15:00;
- Modalitatea de depunere a ofertelor: la sediul Muzeului Satului Bănățean Timișoara, Aleea Avram Imbroane nr.31;
- Oferta se va exprima în lei, fără TVA;
- Ofertele vor respecta întocmai cerințele autorității contractante conform specificațiilor din caietul de sarcini ce se poate descarca atât de pe pagina de internet: www.muzeulsatuluibanatean.ro, cât și de la sediul Muzeului Satului Bănățean Timișoara.
- Ofertanții sunt rugați să respecte denumirea achiziției, precum și codul CPV, așa cum acestea apar în prezenta invitație și în caietul de sarcini;
- Criteriul de selecție al ofertelor este "prețul cel mai scăzut".
- Nu vor fi acceptate oferte depuse în altă modalitate decât cea solicitată de autoritatea contractantă , de asemenea nu vor fi acceptate oferte care nu îndeplinesc cerințele autorității contractante așa cum rezultă din caietul de sarcini sau care depășesc valoarea estimată;
- Se vor respecta cerințele impuse de Legea 98/2016, privind achizițiile publice regăsite la art.164, 165, 167.
- Informații suplimentare se pot obține la telefon : 0733 313 578 sau e-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro .

Contabil șef
Tican Gabriel

Șef Birou Achiziții,
Pop Petru Nicolae

Întocmit,
Crețu Larisa Bianca



MUZEUL SATULUI BANĂȚEAN TIMIȘOARA
Aleea Avram Imbroane nr.31, cod 300136, jud.Timiș, Timișoara
Tel.0256-225588, fax 0356780680
CIF: 12546597
www.muzeulsatuluibanatean.ro



Consiliul
Județean
Timiș

MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire
Nr. 746 / 08/08/2019

Aprobat,

Dănuț RADOSAV
Manager M.S.B.T.



CAIET DE SARCINI

Organizarea de proiecte culturale aferente Programului minimal pentru anul 2019

PROMOVAREA PATRIMONIULUI MSBT ȘI VALORILE TRADIȚIONALE BĂNĂȚENE

Cod CPV: 92521100-0 - Servicii de expoziție în muzee

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

Cerințele impuse prin prezentul document sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini va fi declarată ca fiind neconformă și va fi respinsă.

Perioada estimată pentru derularea contractului, în care vor fi organizate evenimentele detaliate mai jos, este: 19.08.2019-20.12.2019.

Pe parcursul derulării contractului, autoritatea contractantă (**beneficiar**) își rezervă dreptul de a modifica datele și condițiile de desfășurare a proiectelor aferente programului minimal al anului în curs, precum și a locațiilor cu unele similare, cu condiția notificării în timp util a operatorului economic (**prestator**).

Proiectele culturale ce urmează a fi derulate sunt:

1. COLECȚII ȘI COLECȚIONARI, editia a V-a
2. ZIUA NAȚIONALĂ A COSTUMULUI TRADIȚIONAL ROMÂNESC
3. ARTĂ ȘI MĂESTRIE
4. OPEN PRESS
5. ICOANE PE STICLĂ
6. SPATII VIZUALE BĂNĂȚENE
7. POSTAVURI BĂNĂȚENE
8. COMORILE SATULUI BĂNĂȚEAN
9. TIMIȘOARA- NOVI SAD

Pentru derularea în condiții optime a proiectelor enumerate mai sus serviciile necesare a fi prestate sunt detaliate pe fiecare proiect în parte, după cum urmează:

1. **COLECȚII ȘI COLECȚIONARI, ediția a V-a** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.
 - a. Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale românești împreună cu parteneri ai MSBT din țară
 - b. Texte expoziție (asigurate de MSBT)
 - c. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
 - iii. 10 diplome în format A4, 300 g/m², policromie
 - iv. Trei roll up (unul cu sigla MSBT, unul cu sigla C.J.Timiș și unul *Colecții și colecționari din România*) tipar față - verso, compus dintr-o casetă de aluminiu, două printuri pe polipropilenă la 2400 dpi pretensionate, cu o talpă de susținere, tijă de aluminiu pentru fixare și geantă de transport.
 - d. Tipărire broșură cu titlul *Colecții și colecționari*, tiraj: 400 bucăți, format A5, interior: 20 de pagini, policromie, hârtie 130 g/m², coperta: policromie, hârtie 170 g/m², înfoliată mat, concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T., iar bunul de tipar va fi aprobat de către coordonatorul de proiect, cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
 - e. Catering pentru 50 persoane:
 - i. Sărățele, fursecuri
 - ii. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică evenimentului, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

2. **ZIUA NAȚIONALĂ A COSTUMULUI TRADIȚIONAL ROMÂNESC**- Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.
 - a. Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale românești împreună cu parteneri ai MSBT
 - c. Texte expoziție (asigurate de MSBT)
 - d. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
 - iii. 10 diplome în format A4, 300 g/m², policromie
 - e. Editare și tipărire catalog cu titlul *Ziua națională a costumului tradițional românesc*, tiraj: 75 bucăți, format 21x21 cm, interior:150 de pagini, policromie, hârtie dublu cretată 130 g/m², coperta: policromie, hârtie 300 g/m², înfoliată mat, concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T., iar bunul de tipar va fi aprobat de către coordonatorul de proiect, cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
 - f. Moment artistic tradițional în cadrul vernisjului și lansării catalogului
 - g. Catering pentru 50 persoane:
 - i. Sărățele, fursecuri
 - ii. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesoriile de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică evenimentului, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

- 3. ARTĂ ȘI MĂIESTRIE** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.
- a. Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale românești
 - b. Texte expoziție (asigurate de MSBT)
 - c. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
 - iii. 10 diplome în format A4, 300 g/m², policromie
 - iv. 30 m catifea culoare crem (necesară amenajării expozițiilor)
 - v. Două roll up (unul cu sigla MSBT și unul cu sigla C.J.Timiș) tipar față - verso, compus dintr-o casetă de aluminiu, două printuri pe polipropilenă la 2400 dpi pretensionate, cu o talpă de susținere, tijă de aluminiu pentru fixare și geantă de transport.
 - vi. 10 panouri comatex , 50 x70 cm, materiale: PVC (placă de comatex 3mm grosime), tipar față policromie, servicii de editare, finisare, cașerare, tăiere și găurire, sistem de expunere adecvat spațiului de expoziție
 - d. Catering pentru 50 persoane:
 - i. Sărățele, fursecuri
 - ii. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesoriile de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică evenimentului, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

- 4. OPEN PRESS** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.
- a. Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale românești. Evenimentul constă în expunerea de fotografii realizate de fotoreporteri din Banat cu teme culturale și sociale din regiune.
 - b. Pentru buna desfășurare a evenimentului mai sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
 - iii. 20 diplome în format A4, 300 g/m², policromie
 - iv. 75 panouri comatex , 50 x70 cm, materiale: PVC (placă de comatex 3mm grosime), tipar față policromie, servicii de editare, finisare, cașerare, tăiere și găurire
 - v. Șevalete telescopice pliabile din lemn, greutate max.1,5 kg, înălțime max. 200 cm și înălțime minimă 65 cm, număr bucăți: 25.
 - c. Catering pentru 50 persoane:
 - d. sărățele, fursecuri;
 - e. apă plată/carbogazoasă, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesoriile de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică evenimentului, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

5. **ICOANE PE STICLĂ** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.
- a. Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale românești
 - b. Texte expoziție (asigurate de MSBT)
 - c. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - vii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
 - d. Editare și tipărire catalog cu titlul *Icoane pe sticlă*, tiraj: 100 bucăți, format A5, interior :40 de pagini, policromie, hârtie dublu cretată 130 g/m², coperta: policromie, hârtie 300 g/m², concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T., iar bunul de tipar va fi aprobat de către coordonatorul de proiect cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
 - e. 10 panouri comatex , 50 x70 cm, materiale:PVC (placă de comatex 3mm grosime), tipar față policromie, servicii de editare, finisare, cașerare, tăiere și găurire
 - f. Catering pentru 50 persoane:
 - i. Sărățele, fursecuri
 - ii. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesoriile de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică evenimentului, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

6. **SPATII VIZUALE BĂNĂȚENE** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.
- g. Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale românești
 - h. Texte expoziție (asigurate de MSBT)
 - i. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
 - j. Editare și tipărire catalog cu titlul *Spații vizuale bănățene*, tiraj: 60 bucăți, format 23 x 19 cm, interior: 250 de pagini, policromie, hârtie 130 g/m², coperta: policromie, hârtie 300 g/m², înfoliată mat, concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T., iar bunul de tipar va fi aprobat de către coordonatorul de proiect cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
 - k. 20 panouri comatex , 59 x 84 cm, materiale: PVC (placă de comatex 3mm grosime), tipar față policromie, servicii de editare, finisare, cașerare, tăiere și găurire
 - l. Catering pentru 50 persoane:
 - iii. Sărățele, fursecuri
 - iv. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică evenimentului, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

7. **POSTAVURI BĂNĂȚENE** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.
- a. Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale românești
 - b. Texte expoziție (asigurate de MSBT)
 - c. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
 - d. Editare și tipărire catalog cu titlul *Postavuri bănățene*, tiraj: 80 bucăți, format 21 x 21 cm, interior: 150 de pagini, policromie, hârtie 130 g/m², coperta: policromie, hârtie 300 g/m², înfoliată mat, concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T., iar bunul de tipar va fi aprobat de către coordonatorul de proiect cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
 - e. Catering pentru 50 persoane:
 - v. Sărățele, fursecuri
 - vi. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică evenimentului, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

8. **COMORILE SATULUI BĂNĂȚEAN**- Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.
- a. Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale românești: tradiția culinară din Banatul de Câmpie, particularitățile ei și evidențierea interferențelor culinare ca o dovadă a caracterului multiethnic al Banatului de Câmpie.
 - b. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - viii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
 - c. Editare și tipărire catalog cu titlul *TRADIȚII CULINARE DIN BANATUL DE CÂMPIE*, tiraj: 100 bucăți, format 20,5 X 14,5 cm, 106 pagini, policromie (interior hârtie dublu cretată mată 90 g/m²) tipar 4x4, coperta (policromie, carton dublu cretat lucios de 150 g/mp, cașerat și buton anexare CD), concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
 - d. DVD inscripționat plus realizare și prezentare film cca 20-30 minute. Tiraj: 100 bucăți. DVD va fi anexat catalogului *TRADIȚII CULINARE DIN BANATUL DE CÂMPIE*
 - e. Servicii de sampling: oferirea spre degustare a unor eșantioane din preparatele prezentate în cadrul expoziției, cu titlu gratuit, publicului vizitator, asigurarea logisticii necesare. Se va avea în vedere un număr minim de 50 de participanți, însă prestatorul va fi pregătit să ia toate măsurile necesare în cazul în care vor participa mai multe persoane decât numărul estimat.

- f. 10 panouri comatex , 50 x70 cm, materiale:PVC (placă de comatex 3mm grosime), tipar față policromie, servicii de editare, finisare, cașerare, tăiere și găurire
- g. Catering pentru 50 persoane:
 - vii. Sărățele, fursecuri
 - viii. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică evenimentului, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

9. **TIMIȘOARA- NOVI SAD** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 26 august – 10 decembrie 2019.

Organizarea și prezentarea unei expoziții prin care se promovează patrimoniul și valorile tradiționale ale Banatului. Timișoara și Novi Sad sunt orașele din România respectiv Serbia, capitală europeană a culturii 2021, iar MSBT și Muzeul Voivodina din Novi Sad dezvoltă colaborarea din ultimii ani prin două expoziții realizate de MSBT la Novi Sad și de Muzeul Voivodina din Novi Sad la MSBT.

- a. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 20 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. 100 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, plicuri personalizate
- b. Transport de la Timișoara la Novi Sad și de la Novi Sad la Timișoara.
- c. Cazare patru zile, opt persoane.
- d. Expoziția de la Novi Sad constă în prezentarea patrimoniului nostru
- e. DVD inscripționat plus realizare și prezentare exponate. Tiraj: 100 bucăți. Textele și imaginile vor fi asigurate cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
- f. Catering pentru 100 persoane:
 - i. aperitive (gustare rece și caldă): minimum opt sortimente,
 - ii. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică tuturor evenimentelor, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

CERINȚELE DE RAPORTARE ȘI DOCUMENTELE PENTRU PLATA SERVICIILOR PRESTATE

La finalul fiecărui proiect cultural din cadrul contractului, Prestatorul va înainta către Autoritatea contractantă un raport privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, care va cuprinde minim următoarele informații:

- lista participanților;
- Devizul post calcul, care să justifice modul de cheltuire a bugetului alocat;
- 1 CD/DVD/Stick (memorie USB) cu fotografiile din timpul desfășurării proiectului;
- proces verbal de recepție calitativă și cantitativă privind serviciile prestate.

Pe baza documentației primite de la prestator, comisia de recepție desemnată în vederea recepționării proiectului cultural se va întruni în vederea întocmirii Raportului final, pe baza căruia prestatorul va emite factura aferentă.

BUGETUL ESTIMAT

Cheltuielile legate de organizarea proiectelor culturale aferente Programului minimal, descrise în prezentul caiet de sarcini vor fi suportate din bugetul propriu al M.S.B.T..

Valoarea totală estimată pentru serviciile de organizare și desfășurare a proiectelor prezentate în prezentul caiet de sarcini este de 84.000 lei, fără TVA.

DISPOZIȚII FINALE

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

Autoritatea contractantă nu este responsabilă pentru niciun fel de cheltuieli suplimentare generate de preluarea unor instrucțiuni ale participanților la evenimente, suplimentare față de serviciile incluse în contract, direct de către personalul de deservire, acestea fiind în sarcina prestatorului care asigură deservirea participanților care dau astfel de instrucțiuni.

Personalul de deservire va fi instruit în acest sens, iar participanții la evenimente vor fi informați cu privire la serviciile ce vor fi asigurate gratuit și la cele contra-cost.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din contractul aferent.

Persoană de contact: *d-/* Petru Nicolae **POP**, tel.: +40 733 313 578, email: contact@muzeulsatuluibanatean.ro.

Avizat,
Petru Nicolae **POP**



Întocmit,
Dana **MARCU**

