



MUZEUL SATULUI BANĂȚEAN TIMIȘOARA
Aleea Avram Imbroane nr.31, cod 300136, jud.Timiș, Timișoara
Tel.0256-225588, fax 0356780680
CIF: 12546597
www.muzeulsatuluibanatean.ro



MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire

Nr. 694 / 25.07.2019

APROBAT
Manager,
DĂNUȚ RADOȘAV



INVITAȚIE DE DEPUNERE OFERTE

- Denumirea autorității contractante: *MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA*;
- Denumirea achiziției: *VALORI TRADIȚIONALE BĂNĂȚENE ȘI SPECIFICUL MULTICULTURALISMULUI*
- Cod CPV: 79951200-3
- Valoarea estimată a achiziției: 131.800 lei fără TVA
- Termenul limită până la care operatorii economici sunt rugați să aducă ofertele la sediul Muzeului Satului Bănățean Timișoara : 29.07.2019 ora: 12,00;
- Modalitatea de depunere a ofertelor: la sediul Muzeului Satului Bănățean Timișoara, Aleea Avram Imbroane nr.31;
- Oferta se va exprima în lei, fără TVA;
- Ofertele vor respecta întocmai cerințele autorității contractante conform specificațiilor din caietul de sarcini ce se poate descarca atât de pe pagina de internet: www.muzeulsatuluibanatean.ro, cât și de la sediul Muzeului Satului Bănățean Timișoara.
- Ofertanții sunt rugați să respecte denumirea achiziției, precum și codul CPV, așa cum acestea apar în prezenta invitație;
- Nu vor fi acceptate oferte depuse în altă modalitate decât cea solicitată de autoritatea contractantă , de asemenea nu vor fi acceptate oferte care nu îndeplinesc cerințele autorității contractante așa cum rezultă din caietul de sarcini sau care depășesc valoarea estimată;
- Se vor respecta cerințele impuse de Legea 98/2016, privind achizițiile publice regăsite la art.164, 165, 167.
- Informații suplimentare se pot obține la telefon : 0733 313 592 sau e-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro .

Contabil șef
Țican Gabriel

Șef Birou Achiziții,
Pop Petru Nicolae

Întocmit,
Crețu Larisa Bianca



MUZEUL SATULUI BANĂȚEAN TIMIȘOARA
Aleea Avram Imbroane nr.31, cod 300136, jud.Timiș, Timișoara
Tel.0256-225588, fax 0356780680
CIF: 12546597
www.muzeulsatuluibanatean.ro



Consiliul
Județean
Timiș

MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire

Nr. 693 25.10.2019

Aprobat,

Dănuț RADOSAV
Manager M.S.B.T.



CAIET DE SARCINI

Organizarea de proiecte culturale aferente Programului minimal pentru anul 2019

VALORI TRADIȚIONALE BĂNĂȚENE ȘI SPECIFICUL MULTICULTURALISMULUI

Cod CPV: 79951200-3 - Servicii organizare evenimente culturale

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

Cerințele impuse prin prezentul document sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini va fi declarată ca fiind neconformă și va fi respinsă.

Perioada estimată pentru derularea contractului, în care vor fi organizate evenimentele detaliate mai jos, este: 04.08.2019-20.12.2019.

Pe parcursul derulării contractului, autoritatea contractantă (**beneficiar**) își rezervă dreptul de a modifica datele și condițiile de desfășurare a proiectelor aferente programului minimal al anului în curs, precum și a locațiilor cu unele similare, cu condiția notificării în timp util a operatorului economic (**prestator**).

Proiectele culturale ce urmează a fi derulate sunt:

1. ÎNTÂLNIRE CU MONOGRAFIȘTII SATELOR BĂNĂȚENE
2. FORUMUL ASOCIAȚIEI PUBLICIȘTILOR PRESEI RURALE DIN BANAT
3. CASA BĂNĂȚEANĂ și RUGA BĂNĂȚEANĂ
4. VERANDA LITERARĂ
5. SEZĂTORI POPULARE ȘI LITERARE
6. DECEMBRIE, LUNA BUCURIEI ÎMPĂRTĂȘITE

Pentru derularea în condiții optime a proiectelor enumerate mai sus serviciile necesare a fi prestate sunt detaliate pe fiecare proiect în parte, după cum urmează:

1. **ÎNTÂLNIRE CU MONOGRAFIȘTII SATELOR BĂNĂȚENE** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 15 august – 30 noiembrie.

- a. Organizarea și prezentarea unei expoziții și a unei întruniri științifice în cadrul căreia vor susține comunicări personalități culturale locale cât și specialiști din cadrul muzeului;
- b. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. Etichete 40 buc. dimensiunea: format A6, hârtie 110g/m²
 - iii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie
 - iv. 50 diplome în format A4, 300 g/m², policromie
- c. Texte expoziție (asigurate de MSBT)
- d. Tipărire carte cu titlul *Susani-Contribuții Monografice*, policromie, format B5, 200 de pagini dintre care 40 color (interior hârtie albă 80 g/m²), coperta (170g/m²), concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T. cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
- e. Catering pentru 50 persoane:
 - i. aperitive (gustare rece și caldă): minimum opt sortimente,
 - ii. apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesoriile de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică tuturor evenimentelor, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

2. **FORUMUL ASOCIAȚIEI PUBLICIȘTILOR PRESEI RURALE DIN BANAT** - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 15 august – 30 noiembrie.

- a. Organizarea și prezentarea unei expoziții (presă rurală veche) și a unei întruniri științifice în cadrul căreia vor susține comunicări personalități locale cu preocupări în domeniu cât și specialiști din cadrul muzeului;
- b. Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:
 - i. 10 afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - ii. 50 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie
 - iii. 50 diplome în format A4, 300 g/m², policromie
 - iv. 50 mape personalizate (A4), carton lucios 300g/ m² policromie, care să conțină: un stick personalizat cu sigla muzeului, un pix, Block Notes format A6, 48 pagini hârtie 80 g/m² broșură cu titlul „Ghidul vizitatorului - MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA – obiective în aer liber”, policromie, format A5, interior 48 de pagini (hârtie dublu cretată 130 g/m²), coperta lucioasă (200g/m²), concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T. cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.
- c. Catering pentru 50 persoane:
 - i. aperitive (gustare rece și caldă): minimum opt sortimente,
 - ii. apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesoriile de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică tuturor evenimentelor, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

3. **CASA BĂNĂȚEANĂ și RUGA BĂNĂȚEANĂ** Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara

A. CASA BĂNĂȚEANĂ perioada desfășurare 04 august 2019 – 25 august 2019, adică în fiecare duminică a lunii august (04 august 2019, 11 august 2019, 18 august 2019, 25 august 2019)

Organizarea unei serii de spectacole muzicale și coregrafice cu teme folclorice în cadrul cărora vor performa artiști bănățeni.

Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:

- i. servicii de sonorizare
- ii. amenajarea decorului pentru scena de spectacol
- iii. prestațiile artistice se vor desfășura în intervalul orar 17-19:00
- iv. la fiecare program de 50 minute se va face o pauza de 10 minute
- v. spectacolul va fi susținut de opt soliști consacrați și o orchestră consacrată, în toată perioada desfășurării evenimentului
- vi. realizarea a 20 afișe A3, color, hârtie 170 g/m² și 100 de invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T.
- vii. Catering pentru 50 persoane:
 - Sărățele, fursecuri
 - Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică tuturor evenimentelor, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

B. RUGA BĂNĂȚEANĂ va avea loc în data de 01.09.2019 între orele 12,00 - 21,30.

Organizarea unui eveniment care să prezinte ruga tradițională bănățeană începând cu ceremonia religioasă și încheind cu in spectacol muzical și coregrafic cu teme folclorice în cadrul cărora vor performa artiști bănățeni consacrați și un ansamblu de dansuri tradiționale bănățene.

Pentru buna desfășurare a evenimentului sunt necesare următoarele:

- a. servicii de sonorizare
- b. amenajarea decorului pentru scena de spectacol
- c. prestațiile artistice se vor desfășura în intervalul orar 12-21:30
- d. la fiecare program de 50 minute se va face o pauza de 10 minute
- e. spectacolul va fi susținut de patru soliști consacrați, o orchestră consacrată, și un ansamblu de dansuri consacrat
- f. realizarea a 20 afișe A3, color, hârtie 170 g/m² și 200 de invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie, concepție grafică de design, pregătire pentru tipar la care textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T.

- g. Catering pentru 50 persoane:
 - iii. aperitive (gustare rece și caldă): minimum opt sortimente,
 - iv. apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică tuturor evenimentelor, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

C. VERANDA LITERARĂ- Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 15 august – 15 decembrie.

- a. Organizarea a două spectacole de poezie, muzică și artă vizuală într-un concept sincretic de interacțiune cu durata de 120 minute/ spectacol. Fiecare spectacol în parte va beneficia de concursul a trei artiști și cinci scriitori
- b. Pentru buna desfășurare a evenimentului mai sunt necesare următoarele:
 - i. 20 afișe A3, color, hârtie 170 g/m² (10 + 10 -pentru fiecare spectacol)
 - ii. 200 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie (100 +100 -pentru fiecare spectacol)
- c. Catering pentru 200 persoane:
 - iii. sărățele, fursecuri;
 - iv. apă plată/carbogazoasă, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică tuturor evenimentelor, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

D. ȘEZĂTORI POPULARE ȘI LITERARE Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada august – decembrie.

- d. Organizarea a patru întâlniri de lucru (șezători) cu durata de patru ore/ întâlnire.
La primele trei șezători participă 30 de invitați/șezătoare cât și specialiști din cadrul muzeului care, împreună, vor desfășura meșteșugul răsucirii mărțișorului. În cadrul manifestării, conform cu tradiția populară, pe lângă tehnicile și etapele răsucirii mărțișorului se vor recita poezii, se va cânta și povesti.
Ultima șezătoare, din decembrie, la care vor participa 30 de invitați, cât și specialiști din cadrul muzeului, va încununa arta meșteșugului derulată de-a lungul anului 2019, prin: contorizarea lungimii firului de mărțișor, prin realizarea a patru volume de carte care oglindesc activitatea desfășurată și pregătesc perpetuarea acțiunilor.
- e. Pentru buna desfășurare a evenimentului mai sunt necesare următoarele:
 - v. 20 de afișe A3, color, hârtie 170 g/m²
 - vi. 120 invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m², policromie (30 bucăți - pentru fiecare șezătoare)
 - vii. 30 diplome diplome în format A4, 300 g/m², policromie
 - viii. Ață pentru împletire fir mărțișor: Aida - fir de croșetat, bumbac 100%, mercerizat, 75 g/scul : 30 bucăți alb, 30 bucăți roșu.
 - ix. Tipărire carte:
 - **Mărțișor peste Banat, artă și meșteșug**, policromie, format A5, 100 pagini (interior hartie alba 80 g/m²) dintre care 30 de pagini color (hârtie alba 130 g/m²), coperta cartonată (300 g/m²), tiraj 100 bucăți

- *Cânceșe dă toată dzâua, poezie în grai*, policromie, format A5, 150 pagini (interior hartie alba 80 g/m²), coperta cartonată (300 g/m²), tiraj 100 bucăți
- *Căutând dragostea, volum de poezii*, policromie, format A5, 100 pagini (interior hartie alba 80 g/m²), coperta cartonată (300 g/m²), tiraj 100 bucăți
- *Culegere manuscris, din 1850*, policromie, format A5, 50 pagini (interior hartie alba 80 g/m²), coperta cartonată (300 g/m²), tiraj 100 bucăți

Pentru toate cărțile concepția grafică de design, pregătire pentru tipar textele și imaginile vor fi asigurate de către M.S.B.T. cu cel puțin o săptămână înainte de data livrării. Termen de livrare: cel puțin o săptămână înainte de realizarea evenimentului.

- f. Catering pentru primele trei șezători - 90 persoane (30 persoane / fiecare șezătoare):
- x. sărățele, fursecuri;
 - xi. apă plată/carbogazoasă, cafea și ceai.

Pentru șezătoarea din decembrie – 30 persoane:

- xii. aperitive (gustare rece și caldă): minimum opt sortimente,
- xiii. apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai.

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea și transportul lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura accesoriile de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare, etc.

Asigurarea de servicii de promovare integrată specifică tuturor evenimentelor, comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare.

E. DECEMBRIE, LUNA BUCURIEI ÎMPĂRTĂȘITE - Proiectul cultural se va desfășura în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara în perioada 01 decembrie – 20 decembrie.

- a. Realizarea a 200 de pachete personalizate cu sigla Muzeului Satului Bănățean Timișoara și care să conțină produse alimentare specifice perioadei, de exemplu: cozonac, dulciuri, fructe, nuci, obiecte decorative
- b. servicii de organizare logistică a demonstrațiilor culinare legate de sacrificarea porcului și preparate tradiționale din porc pentru sărbătoarea de Ignat. Catering constând în realizarea unui eveniment complex de promovare a universului gastronomic multicultural bănățean prin demonstrații culinare specifice pentru perioada sărbătorilor de iarnă. Se va avea în vedere un număr minim de 200 de participanți, însă prestatorul va fi pregătit să ia toate măsurile necesare în cazul în care vor participa mai multe persoane decât numărul estimat.
- c. Servicii de organizare logistică a demonstrațiilor culinare: asigurarea unui bucătar autorizat, care să coordoneze demonstrațiile culinare. Asigurarea dotărilor necesare unei desfășurări a evenimentului (veselă, produse de igienizarea a spațiului de gătit și servire a mesei), a personalului specializat (4 persoane) și asigurarea ingredientelor necesare desfășurării demonstrațiilor culinare. Se va avea în vedere un număr minim de 200 de participanți, însă prestatorul va fi pregătit să ia toate măsurile necesare în cazul în care vor participa mai multe persoane decât numărul estimat.
- d. Servicii de sampling: oferirea unor eșantioane din preparate spre degustare, cu tilu gratuit, publicului vizitator, asigurarea logisticii necesare. Se va avea în vedere un număr minim de 200 de participanți, însă prestatorul va fi pregătit să ia toate măsurile necesare în cazul în care vor participa mai multe persoane decât numărul estimat.
- e. Apă plată/carbogazoasă, sucuri naturale, cafea și ceai, etc.
- f. Pentru buna desfășurare a evenimentului se vor mai asigura următoarele materiale:
 - i. 20 de afișe în format A3, 170 g/m², policromie;
 - ii. Realizarea unui pachet cu ilustrate - obiective din Muzeul Satului Bănățean Timișoara, compus din:

- Ilustre litografiate (ink on paper) tip carte poștală format A6, hârtie mată 200 g/m²
- Mapă conținut ilustrate (16 bucăți ilustrate/mapă) hârtie mată 200 g/m²
- Tiraj 200 bucăți

Asigurarea de servicii de promovare integrată specific - comunicare prin mijloace mass-media și web, print materiale promovare și publicitare (afișe, flayere, roll-up-uri, etc.).

CERINȚELE DE RAPORTARE ȘI DOCUMENTELE PENTRU PLATA SERVICIILOR PRESTATE

La finalul fiecărui proiect cultural din cadrul contractului, Prestatorul va înainta către Autoritatea contractantă un raport privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, care va cuprinde minim următoarele informații:

- lista participanților;
- Devizul post calcul, care să justifice modul de cheltuire a bugetului alocat;
- 1 CD/DVD/Stick (memorie USB) cu fotografii din timpul desfășurării proiectului;
- proces verbal de recepție calitativă și cantitativă privind serviciile prestate.

Pe baza documentației primite de la prestator, comisia de recepție desemnată în vederea recepționării proiectului cultural se va întruni în vederea întocmirii Raportului final, pe baza căruia prestatorul va emite factura aferentă.

BUGETUL ESTIMAT

Cheltuielile legate de organizarea proiectelor culturale aferente Programului minimal, descrise în prezentul caiet de sarcini vor fi suportate din bugetul propriu al M.S.B.T..

Valoarea totală estimată pentru serviciile de organizare și desfășurare a proiectelor prezentate în prezentul caiet de sarcini este de 131.800 lei, fără TVA.

DISPOZIȚII FINALE

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

Autoritatea contractantă nu este responsabilă pentru niciun fel de cheltuieli suplimentare generate de preluarea unor instrucțiuni ale participanților la evenimente, suplimentare față de serviciile incluse în contract, direct de către personalul de deservire, acestea fiind în sarcina prestatorului care asigură deservirea participanților care dau astfel de instrucțiuni.

Personalul de deservire va fi instruit în acest sens, iar participanții la evenimente vor fi informați cu privire la serviciile ce vor fi asigurate gratuit și la cele contra-cost.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din contractul aferent.

Persoană de contact: *d-na* Dana **MARCU**, tel.: +40 733 313 592, email: contact@muzeulsatuluibanatean.ro.

Avizat,
Petru Nicolae **POP**



Întocmit,
Dana **MARCU**

