



MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN TIMIŞOARA

MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN
TIMIŞOARA
Intrare / ieşire
Nr. 438 / 26/04/2021

Aprobat,
Manager
Radosav Dănuţ



INVITAŢIE DE DEPUNEREA OFERTE
**Servicii de sănătate și securitate în muncă, apărare împotriva incendiilor și
protecție civilă**

Cod CPV : 71317210-8, 71317000-3

- Denumirea autoritatii contractante: MUZEUL SATULUI BĂNĂŢEAN TIMIŞOARA;
- Scopul achiziției publice este contractarea **Servicii de sănătate și Securitate în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecție civilă**
- Valoarea estimată a achiziției este de :
7.700 lei fără TVA pe perioada mai-decembrie 2021;
3.850 lei fără TVA în cazul prelungirii contractului cu maxim 4 luni, prin act adițional, pentru perioada 01.01.2022-30.04.2022
- Documente de calificare solicitate:
1. Formularul 1 – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr.98/2016;
2. Formularul 2 - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr.98/2016;
3. Formularul 3 - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr.98/2016;
4. Certificatul constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.
- Termenul limită până la care operatorii economici sunt rugați să încarce ofertele în catalogul electronic prin intermediul SEAP, și să depună documente la sediul instituției noastre zile calendaristice, și anume: **04.05.2021, ora 13:00;**

- Modul de întocmire oferte:

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent. Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SICAP oferta de preț și principalele caracteristici cerute în caietul de sarcini. Oferta completă (documentele de calificare, propunere financiară) și notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant așa cum apare în SICAP, și anume CUI, cod poziție catalog produse, adresa de e-mail a persoanei de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante.

Oferta va fi depusă, îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate. Modul de prezentare a propunerii financiare – completarea Formularului de ofertă.

Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va detalia și va include atât propunerea pentru anul 2021, cât și propunerea pentru eventuala prelungire prin Act adițional pe maxim 4 luni. Ofertele se vor depune până la data și ora limită mai sus precizate.

- Achiziția se va realiza din catalogul electronic SEAP;

- Oferta se va exprima în lei, fără TVA;

- Ofertele vor respecta întocmai cerințele autorității contractante conform caietului de sarcini;

- Nu se admit oferte alternative;

- Nu se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise;

- Modelele de formulare se pot descărca de pe site-ul AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE;

- Ofertantii sunt rugați să respecte denumirea achiziției, precum și codul CPV, așa cum acestea apar în prezenta invitație;

- Nu vor fi acceptate oferte depuse în altă modalitate decât cea solicitată de autoritatea contractantă; de asemenea, nu vor fi acceptate oferte care nu îndeplinesc cerințele autorității contractante așa cum rezultă din caietul de sarcini/ referatul de necesitate sau care depășesc valoarea estimată;

- Informații suplimentare se pot obține la tel/fax : 0256-225588/ 0356780680 sau e-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro

Aprobat,

Șef Birou Achiziții, Investiții, Administrativ , Tehnic

Pop Petru Nicolae

Întocmit,

Inspector de specialitate

Crețu Larisa Bianca

Muzeul Satului Bănăţean Timișoara

Nr.

MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

Intrare / ieșire

Nr. 437 / 26/07/2021

APROBAT,

Manager,

Radosav Dănuț



AVIZAT,

Șef B.A.I.A.T.,

Pop Petru Nicolae



VIZAT C.P.,

Contabil șef,

Tișan Gabriel



CAIET DE SARCINI

Prestări servicii de sănătate și securitate în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecție civilă

Cod CPV : 71317210 – 8; 71317000-3

1. Informații generale

Muzeul Satului Bănăţean Timișoara, având sediul în Timișoara, str. Avram Imbroane, nr. 31, tel. 0256- 225588, fax. 0356-780680, e-mail : contact@muzeulsatuluibanatean.ro, intenționează să încheie un contract de servicii SSM și SU.

2 Obiectul contractului constă în :

- Servicii de asigurare a securității și sănătății în muncă;
- Servicii de apărare împotriva incendiilor și privind protecția civilă;

2.1 Ofertanții au obligația de a respecta următoarele acte normative pentru prestarea serviciilor în domeniul sănătății și securității în muncă:

- Legea nr. 319/14 iulie 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.
- H.G. nr.1425/11 octombrie 2006 modificată și completată cu H.G. nr. 955/29

septembrie 2010 de aplicare a legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

- H.G. nr.1028/9 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.

- H.G. nr.971/26 iulie 2006 privind cerințele minime pentru semnalizare de securitate și-sau de sănătate la locul de muncă.

- H.G. nr.35/11 aprilie 2007 privind supravecherea sănătății lucrătorilor.

- H.G. nr. 1091/16 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă

2.2. Ofertanții au obligația de a respecta următoarele acte normative pentru prestarea serviciilor de prevenire și stingere a incendiilor :

- Legea 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare.

- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

- OMAI nr. 163/2007 privind aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

- OMAI nr. 712/2005 pentru aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în situațiile de urgență și completările OMAI nr. 785/2005.

3 Cerințe minime pentru serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție:

3.1 Pentru servicii de asigurare a securității și sănătății în muncă (SSM), ofertantul trebuie să asigure conform prevederilor HG nr. 1425/2006, art. 15 următoarele activități de prevenire și protecție:

- Identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv salariat.

- Propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului;

- Verificarea însușirii și aplicării de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, a instrucțiunilor proprii, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă stabilite prin fișa postului;

- Reprezentarea împreună cu responsabilul SSM a beneficiarului în fața organelor de control și a inspectorilor de prevenire împotriva incendiilor, prezentarea documentelor și a informațiilor solicitate;

- Asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent și asigurarea ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui;

- Evidența zonelor cu risc ridicat și specific;

- Stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;

- Monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilare sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;

- Identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție

- Participarea la cercetarea evenimentelor;

- Întocmirea evidențelor accidentelor de muncă și bolilor profesionale;

- Elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din unitate;

- Urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;
- Colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție;
- Urmărirea actualizării planului de avertizare, a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare;
- întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare pentru desfășurarea acestor activități;
- Asigurarea efectuării instruirii generale și avizarea la angajare a personalului asupra modului în care acesta corespunde cerințelor de securitate în muncă;
- Evaluarea cunoștințelor dobândite de angajați în procesul de instruire prin examene, teste, probe practice etc. ;
- întocmirea și completarea fișelor individuale de instructaj SSM ;
- Instruirea conducătorilor locurilor de muncă în vederea efectuării de către aceștia a instructajului la locul de muncă periodic, precum și verificarea modului în care a fost efectuat instructajul;
- Consultanță în vederea întocmirii fișelor de post;
- întocmire Registre unice de evidență a accidentelor de muncă ;
- Alte activități necesare/specifice asigurării securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă

Rezultatele instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă vor fi consemnate în mod obligatoriu în fișele de instruire individuală, cu indicarea materialului predat, a duratei și datei instruirii.

Toate documentele care se vor elabora conform prevederilor legale, vor fi supuse aprobării conducerii unității.

3.2 Pentru servicii de apărare împotriva incendiilor și privind protecția civilă (PSI-SU), ofertantul trebuie să asigure conform Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din Legea nr. 307/2006 următoarele activități:

- Consilierea angajatorului-beneficiar privind: necesarul pentru dotarea locurilor de muncă cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, asigurarea propagandei vizuale privind domeniul apărării împotriva incendiilor, conform normelor aferente în vigoare;
- întocmirea tematicii pentru efectuarea instructajului pe linie de apărare împotriva incendiilor pentru toate categoriile de salariați;
- Efectuarea instructajelor specifice pe categorii de personal, cu consemnarea în fișele de instruire individuală a instructajelor pe toate fazele de instruire (general, la locul de munca și periodic instructaj la reîntoarcerea la serviciu din concediu de maternitate și testarea cunoștințelor salariaților pentru personalul nou angajat sau angajat temporar);
- Elaborarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor și stabilirea atribuțiilor ce revin salariaților la locurile de muncă;
- Informarea în scris a conducerii beneficiarului asupra modificărilor survenite în legislația în domeniu și a modului concret de implementare a acestora la nivelul instituției;
- Verificarea cunoștințelor salariaților privind măsurile de apărare împotriva incendiilor, testare anuală/periodică;
- Verificarea respectării indicatoarelor de avertizare de către angajați și persoane din exterior care au acces în instituție;
- Elaborarea planului de evacuare a salariaților și asigurarea afișării planului de

- evacuare la loc vizibil;
- întocmirea planurilor de intervenție și organizare a activității de apărare împotriva incendiilor pe locurile de muncă;
- Instruirea și informarea personalului în domeniul situațiilor de urgență și a prevenirii și stingerii incendiilor
 - Controlul periodic la toate locurile de muncă în scopul prevenirii incendiilor și informarea prin rapoarte scrise a beneficiarului cu privire la deficiențele constatate și propunerea de măsuri de prevenire și protecție
 - Colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor
 - Actualizarea planului de intervenție, a planului de alarmare și a planului de evacuare
 - Urmărirea realizării măsurilor stabilite prin programele proprii de măsuri și prin controalele efectuate de către organele de stat abilitate
 - Efectuarea exercițiilor de stingere și efectuarea exercițiilor de evacuare în caz de dezastru.
 - Participarea la exercițiile și aplicațiile tactice de intervenție organizate de organele competente;
 - Păstrarea confidențialității oricăror date și informații puse la dispoziție de către beneficiar cu scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Ofertantul trebuie :

- Să dispună de personal cu capacitate profesională adecvată și de mijloace materiale necesare pentru a-și desfășura activitatea;
- Să fie abilitat de către Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității în muncă, respectiv a serviciilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă.

Rezultatele instruirii lucrătorilor în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor vor fi consemnate în mod obligatoriu în fișele de instruire individuală, cu indicarea materialului predat, a duratei și datei instruirii.

Toate documentele care se vor elabora conform prevederilor legale, vor fi supuse aprobării conducerii unității.

3.3 îndeplinirea tuturor formalităților și procedurilor impuse de activitățile de securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecție civilă se va face pentru un număr de 43 salariați.

4 Durata încheierii contractului

Durata pentru care se încheie contractul de servicii în vederea asigurării activității de securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecție civilă este: 01.05.2021 -31.12.2022, cu posibilitate de prelungire până la data de 30.04.2022.

5 Valoarea estimată a contractului :

-Perioada 01.05.2021-31.12.2021 = 7.700 lei fără TVA.

perioada 01.01.2022-30.04.2022 = 3.850 lei fără TVA.

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiara detaliata, astfel încât aceasta sa respecte, cerințele inserate in caietul de sarcini.

Oferta se va redacta în limba romana.

Oferta de preț va fi exprimată în lei si se va păstra ferma toată durata derulării contractului.

Prețul unitar lunar al pachetului, fara TVA din oferta este ferm si nu poate fi modificat. Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mențină valabila oferta este 60 zile.

7. Criteriul de adjudecare.

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut al pachetului de furnizare servicii SSM și SU oferit, cu cele mai multe opțiuni acordate.

8. Alte precizări.

- A) Prestatorul este răspunzător față de autoritatea contractantă pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale privind serviciile SSM și SU.
- B) Este interzisă impunerea de către prestator a unor taxe de reziliere sau penalități pentru rezilierea înainte de termen a contractului de prestări servicii solicitată de către autoritatea achizitoare, pentru motive justificate pe considerente de ordin legal sau financiar.
- C) Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale autorității contractante, pe toată durata contractului.
- D) Contravaloarea prestării serviciilor SSM și SU se va factura lunar. Plata facturii se face prin OP. în lei, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, într-un cont de trezorerie, indicat de prestator.
- E) Nu se acceptă oferte alternative.

NOTĂ: Contractul se încheie pe perioada anului bugetar. Eventuala prelungire, prin act aditional, a contractului de achiziție, pe o perioadă de maxim 4 luni în anul 2022, se face cu condiția ca ordonatorul principal de credite-CJ Timiș să aprobe alocația bugetară necesară derulării contractului și doar pentru perioada în care nu există buget aprobat pentru anul 2022!

Inspector de specialitate,

Coadă Constantin



Operator Economic

.....

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

Examinând documentația și caietul de sarcini, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, să prestăm „ **Servicii de sănătate și securitate în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la sediul Muzeului Satului Bănățean Timisoara, pentru o perioada de 8 (opt) luni pe anul 2021 ,pentru suma de lei, (suma în litere și în cifre), plătitibil în RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată conform legii și pentru o perioada de 4 (patru) luni pe anul 2022 ,pentru suma de lei, (suma în litere și în cifre), plătitibil în RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată conform legii. Preturile unitare se regasesc in anexa la formularul de oferta**

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să asigurăm prestarea acestor servicii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

Anexa la formularul de oferta

| Nr crt | Denumire activitate | Tarif Unitar lunar fără TVA | Tarif /8 luni fără TVA | Tarif/12 luni Fără TVA |
|---------------|---|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Servicii de sănătate și securitate în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecție civilă | | | |
| | TOTAL | | | |
| | | | | |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

