



MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA

MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire

Nr. 440 / 26/04/2021

Aprobat,
Manager

Radosav Dănuț



INVITATIE DE DEPURAREA OFERTE

Servicii de mentenanță, întreținere și reparații instalații electrice în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara

Cod CPV: 50710000-5

- Denumirea autoritatii contractante: MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA;
- Scopul achiziției publice este contractarea: ***Servicii de mentenanță, întreținere și reparații instalații electrice în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara***
- Valoarea estimată a achiziției este de :
21.650 lei fără TVA pe perioada mai-decembrie 2021;
10.850 lei fără TVA în cazul prelungirii contractului cu maxim 4 luni, prin act adițional, pentru perioada 01.01.2022-30.04.2022
- Documente de calificare solicitate:
 - 1. Formularul 1** – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr.98/2016;
 - 2. Formularul 2** - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr.98/2016;
 - 3. Formularul 3** - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr.98/2016;
 - 4. Certificatul constatator**, în original, copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și acuale la data limită de depunere a ofertelor.
- Termenul limită până la care operatorii economici sunt rugați să încarce ofertele în catalogul electronic prin intermediul SEAP, și să depună documente la sediul instituției noastre zile calendaristice, și anume: **04.05.2021, ora 13:00;**

- Modul de întocmire oferte:

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent. Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SICAP oferta de preț și principalele caracteristici cerute în caietul de sarcini. Oferta completă (documentele de calificare, propunere financiară) și notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant așa cum apare în SICAP, și anume CUI, cod poziție catalog produse, adresa de e-mail a persoanei de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante.

Oferta va fi depusă, îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate. Modul de prezentare a propunerii financiare – completarea Formularului de ofertă.

Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va detalia și va include atât propunerea pentru anul 2021, cât și propunerea pentru eventuala prelungire prin Act adițional pe maxim 4 luni. Ofertele se vor depune până la data și ora limită mai sus precizate.

- Achiziția se va realiza din catalogul electronic SEAP;

- Oferta se va exprima în lei, fără TVA;

- Ofertele vor respecta întocmai cerințele autorității contractante conform caietului de sarcini;

- Nu se admit oferte alternative;

- Nu se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise;

- Modelele de formulare se pot descărca de pe site-ul AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE;

- Ofertantii sunt rugați să respecte denumirea achiziției, precum și codul CPV, așa cum acestea apar în prezenta invitație;

- Nu vor fi acceptate oferte depuse în altă modalitate decât cea solicitată de autoritatea contractantă; de asemenea, nu vor fi acceptate oferte care nu îndeplinesc cerințele autorității contractante așa cum rezultă din caietul de sarcini/ referatul de necesitate sau care depășesc valoarea estimată;

- Informații suplimentare se pot obține la tel/fax : 0256-225588/ 0356780680 sau e-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro

Aprobat,

Șef Birou Achiziții, Investiții, Administrativ , Tehnic

Pop Petru Nicolae

Întocmit,

Inspector de specialitate

Crețu Larisa Bianca



MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA

MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire

Nr. 539 / 26/04/2021

AVIZAT,

Șef B.A.I.A.T.,

Pop Petru Nicolae

APROBAT MANAGER
Dănuț RADOSAV

VIZAT C.P.,

Contabil Șef,

Tican Gabriel



CAIET DE SARCINI

Privitor la achiziționarea serviciilor de mentenanță, întreținere și reparații instalații electrice în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara
Cod CPV: 50710000-5 Servicii de reparare și de întreținere a instalațiilor electrice și mecanice de construcții

Cap. 1. Informații Generale

Muzeul Satului Bănățean Timișoara, având sediul în Timișoara, str. Avram Imbroane, nr.31, tel. 0256-225588, fax. 0356-780680, e-mail : contact@muzeulsatuluiibanatean.ro, intenționează să încheie un contract de servicii mentenanță, întreținere și reparații instalații electrice în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara.

Cap.2 Obiectul contractului constă în verificări, mentenanță și servicii de mentinere în funcțiune la parametrii proiectați (întreținere și reparații) a instalațiilor electrice pentru:

Obiectivul principal: Incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara.

Instalația electrică se compune din: 72 tablouri electrice, 252 întrerupătoare, 369 prize mono, 654 corpuri de iluminat, 20 prize trifazice, două grupuri electrogene (40 kWA, 15 kWA) cât și din întreaga rețea de cabluri de legătură.

Cap. 3. Principalele obligații:

1. Revizia lunară a instalațiilor electrice din clădirile administrative (11 tablouri electrice de forță, 103 întrerupătoare, 121 prize mono, 266 corpuri de iluminat) și obiectivele muzeale (25 tablouri electrice, 114 întrerupătoare, 121 prize mono, 203 corpuri de iluminat), a tablourilor electrice, a corpurilor de iluminat/semnalizat, prize, boilere electrice, centrale de încălzire, circuitelor electrice interioare de joasă și medie tensiune, etc.
2. Revizia lunară a instalației electrice exterioare de iluminat compusă din: un tablou electric, 40 prize mono, 128 corpuri de iluminat.

3. Verificarea și revizuirea de două ori pe săptămână a alimentării și funcționării sistemelor de Securitate.
4. Înlocuirea pieselor defecte.
5. Asigurarea prezenței în timpul orelor de program de luni până vineri de câte ori este nevoie, la solicitarea beneficiarului.
6. Asigurarea intervenției după orele de program și în zilele nelucrătoare, în caz de necesitate, intervenția făcându-se în maxim de două ore de la solicitarea beneficiarului.
7. Asigurarea de asistență permanentă la evenimentele desfășurate în incinta muzeului, inclusiv în zilele de sărbători legale, pe toată durata de desfășurare a evenimentului.
8. Verificarea permanentă a instalațiilor electrice de la bazinele de apă pentru instalațiile PSI (senzori de nivel, contactori, nivelul apei, etc.) compuse din: patru tablouri electrice, cinci întrerupătoare, trei prize mono, șase corpuri de iluminat.
9. Verificarea, întreținerea și reparația celor 66 tablouri electrice de distribuție și a celor șase tablouri electrice de forță, care alimentează muzeul.
10. Sa aducă la cunoștința beneficiarului datele la care trebuie făcută revizia instalațiilor electrice și intermedierea obținerii avizelor legale pentru securitatea acestor instalații cu firme autorizate (certificare PRAM, revizie grupuri electrogene etc.).
11. Conectarea/deconectarea la instalația electrică a muzeului a aparaturii participanților la evenimentele organizate în incinta muzeului, atunci când aceștia o solicită.

Costul materialelor necesare se asigură de către beneficiar, în baza unei constatări/referat de necesitate întocmit de către prestator. Pentru materialele specifice în situații de urgență, materialele se pot asigura de către prestator cu avizul beneficiarului. Acestea se facturează separat.

Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate.

Serviciile prestate, în baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice.

Cap.4. Cerințe minime pentru serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție: Intervenția la solicitare

Prestatorul de servicii se va deplasa ori de câte ori este nevoie la sediul beneficiarului pentru remedierea problemelor apărute și va consemna lucrările efectuate în raportul lunar care va fi atașat facturii emise.

Cap.5. Ofertantul trebuie :

Să aibe atestat ANRE, și se obligă să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului semnat, la standardele și performanțele prevăzute pentru întreaga incintă a Muzeului Satului Bănățean Timișoara.

Să asigure respectarea normelor de securitate în muncă, având întreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de muncă la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul îl generează urmare a activității desfășurate în baza contractului cu muzeul.

Notă: În situația în care la sediile achizitorului, sistemele se vor upgrada cu soluții tehnice noi, ori se vor instala alte sisteme electrice, altele decât cele ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, prestatorul va asigura mentenanța acestora în condițiile oferite.

Eventualele piese de schimb, constatate ca fiind defecte și care trebuie schimbate cu unele noi, vor fi prezentate achizitorului, printr-o notă de constatare, pentru a obține aprobarea achiziționării acestora.

6. Modul de prezentare a ofertelor

Operatorii economici interesați să oferteze vor putea accesa și descărca de pe site-ul muzeului www.muzeulsatuluibanatean.ro – Informații publice/Achiziții publice, anunțul publicitar și caietul de sarcini pentru Achiziționare servicii de mentenanță, întreținere și reparații instalații electrice în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara.

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară detaliat, astfel încât aceasta să respecte, cerințele inserate în caietul de sarcini.

Oferta se va redacta în limba română.

Oferta de preț va fi exprimată în lei și se va păstra fermă pe toată durata derulării contractului.

Prețul unitar lunar al pachetului, fără TVA, din ofertă este ferm și nu poate fi modificat ulterior.

Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta este de 60 zile.

7. Valoarea estimată a contractului:

-perioada 01.05.2021-31.12.2021 = 21.650 (fără TVA)

-perioada 01.01.2022-30.04.2022 = 10.850 (fără TVA)

8. Încheierea contractului

Contractul se încheie conform criteriului "prețul cel mai scăzut", pe o perioadă de un an.

NOTĂ: Contractul se încheie pe perioada anului bugetar. Eventuala prelungire, prin act adițional, a contractului de achiziție, pe o perioadă de maxim patru luni în anul 2022, se va face cu condiția ca ordonatorul principal de credite - CJ Timiș să aprobe alocația bugetară necesară derulării contractului și doar pentru perioada în care nu există buget aprobat pentru anul 2022!

Întocmit,
Ing. Marcu Dana Mihaela



Operator Economic

.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

Examinând documentația și caietul de sarcini, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, să prestăm „**Servicii de mentenanță, întreținere și reparații instalații electrice în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara, pentru o perioadă de 8 (opt) luni pe anul 2021, pentru suma de lei, (suma în litere și în cifre), plătit în RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată conform legii și pentru o perioadă de maxim 4 (patru) luni pe anul 2022, pentru suma de lei, (suma în litere și în cifre), plătit în RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată conform legii. Preturile unitare se regăsesc în anexa la formularul de oferta**

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să asigurăm prestarea acestor servicii.

Semnătura ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Data

.....

Anexa la formularul de ofertă

Semnătura ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Nr crt	Denumire activitate	Tarif Unitar lunar fără TVA	Tarif / 8 luni fără TVA	Tarif/12 luni Fără TVA
1.	Servicii mentenanță , întreținere și reparații instalații electrice în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara			

Data

.....

