MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA
intrare / ieșire
Nr. 2052 / 05/12/2022

Aprobat,
Manager
Dorel MICLE

ANUNȚ ACHIZIȚIE conform Anexa2

În atenția tuturor operatorilor economici interesați

1. **Muzeul Satului Bănățean Timișoara**, cod fiscal 12546597, cu sediul în municipiul Timișoara, Str. Avram Imbroane, nr. 31, județul Timiș, tel: 0256/225588, fax: 0356/780680, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează următoarele servicii:

Prestari servicii pentru:

Prestări servicii pentru evenimentul cultural din programul minimal "Tinere condeie"

Cod CPV: 79952100-3 Servicii de organizare de evenimente culturale

2. Valoarea estimată: 8.100 lei fără TVA.

3. Legislație aplicabilă: Serviciile se vor achiziționa prin „Achiziție conform Anexa 2" în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1), litera d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată.

4. Modul de finalizare al achiziției: încheierea unui contract cu operatorii economici care să asigure prestarea serviciilor.

5. Data limită de depunere a ofertelor: Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta autorității contractante cu respectarea cerințelor din prezentul anunț, până cel târziu la **data de 08.12.2022, ora 12:00.**

Ofertele care vor fi depuse după termenul limită de depunere, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme.**

6. Condiții de participare:

6.1. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul", emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

6.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.

98/2016;

6.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

6.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

6.5. Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016;

6.6. Declarație privind principalele prestări de servicii similare în ultimii 3 ani;

7. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, însoțit de o anexă care să conțină detalierea prețului ofertat, conform cerințelor din caietul de sarcini.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

8. Modul de depunere a ofertelor:

Ofertele se vor depune la sediul organizatorului: Muzeul Satului Bănățean Timișoara, Str. Avram Imbroane, nr. 31, municipiul Timișoara, județul Timiș – Secretariat sau la adresa de e-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

Achiziția se face conorm Legii nr. 98/2016 , cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante sau prezentarea acesteia în varianta electronică (e-mail), semnată electronic. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.

Oferta transmisă prin e-mail va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț și va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de

identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) se va prezenta având toate paginile numerotate și opisate.

Oferta depusă în plic la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în original/copie conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis și netransparent. Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Oferta se va prezenta îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante: **Muzeul Satului Bănățean Timișoara, Str. Avram Imbroane, nr. 31, municipiul Timișoara, județul Timiș.**
- denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta: **Servicii *pentru evenimentul cultural din programul minimal "Tinere condeie"***
- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschisă (dacă este cazul).

Plicului i se va atașa o Scrisoare de înaintare.

8. Criteriul de atribuire al contractului: „Prețul cel mai scăzut"

9. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Persoana de contact: Alina POENAR telefon:, 0256225588, e-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro

Șef Birou Achiziții, Investiții, Administrativ, Tehnic
Alina POENAR

Întocmit,
Inspector de specialitate

Larisa Bianca CREȚU

APROBAT

Manager
Dorel Micle

MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA
intrare / ieșire
Nr. 1883 09.11.2022

CAIET DE SARCINI

Privind prestarea serviciilor pentru evenimentul cultural din programul minimal Cenaclul literar „Tinere condeie"

CAPITOLUL 1: INFORMAȚII GENERALE

1.1 Autoritatea contractantă: Muzeul Satului Bănățean Timișoara
Cod fiscal: 12546597
Adresa sediului: Timișoara, str. Avram Imbroane, nr. 31, jud. Timiș
Telefon: +40 256 225 588
Fax: +40 356 780 680
E-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro
Web: www.muzeulsatuluibanatean.ro
1.2 Denumire: prestarea serviciilor pentru evenimentul cultural din programul minimal . Cenaclu „Tinere condeie"
1.3 Finanțare: Consiliu Județean Timiș
1.4 Amplasament: perimetrul imobilelor situate în Timișoara, str. Avram Imbroane, nr. 31, aflate în administrarea Muzeului Satului Bănățean din Timișoara pe perioada desfășurării evenimentului cultural Cenaclu literar „Tinere condeie" din cadrul programului minimal.
1.5 Tip contract: contract de servicii.

CAPITOLUL 2: OBIECTUL CONTRACTULUI/ACHIZIȚIEI

Cenaclu literar „Tinere condeie"

Cenaclul literar „Tinere condeie" face latură comună și cu Fenomenul condeierilor plugari, ca o anexă a acestuia (formarea de tineri care să perpetueze existența Fenomenului) și cu Sezătorile populare, în sensul în care acești tineri sunt pasionați deopotrivă și de tradițiile populare din lumea satului.

În cadru Cenaclului se vor citi creații, se vor lansa cărți ale participanților. Din Ahiva condeierilor plugari se vor dona cărți invitaților, pe bază de tabel.

Rolul Cenaclului este acela de a aduna și forma tineri talentați și iubitori de tradiții, care vor reînnoi anual Festivalul condeierilor plugari, cu elemente tinere, care să ducă mai departe tradiția Fenomenului și care, deopotrivă vor fi prezenți la manifestările acțiunilor din Muzeu.

Acțiunile vor fi organizate în conformitate cu reglementările în vigoare, cu asigurarea protejării sănătății și a siguranței participanților și respectarea recomandărilor autorităților, în vederea prevenirii și combaterii efectelor pandemiei de COVID-19.

Pentru realizarea serviciilor mai sus enumerate, se dorește achiziționarea acestor servicii de la prestatori care sunt capabili să răspundă tuturor cerințelor ce vor fi descrise în cele ce urmează.

CAPITOLUL 3: CERINȚE PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE

Prestatorul va presta serviciile de organizare pentru evenimentul Cenaclu literar (Tinere condeie), care va avea loc la Muzeul Satului Timişoara în perioada 10 decembrie

Ofertanții care depun oferta pentru prestarea serviciilor o pot face individual, în asociere și/sau pot subcontracta o parte din serviciile prestate. În cazul în care ofertantul se va asocia sau va subcontracta parte din serviciile prestate, acesta va prezenta acordurile de asociere și/sau acordurile de subcontractare.

Serviciile se încadrează în codul CPV: 79952100-3 - servicii de organizare de evenimente culturale.

Notă: *Fiecare trimitere din documentația de atribuire la un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate de un anumit operator economic sau care fac trimitere la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifica, etc. este însoțită de mențiunea "sau echivalent".*

Prestatorul are obligația de a presta toate serviciile solicitate în prezentul caiet de sarcini, după cum urmează:

- **Activități de marketing și comunicare** - Prestatorul va descrie și va asigura toate activitățile propuse pentru strategia de marketing a evenimentului, care va include informarea și publicitatea pe diverse canale de comunicare online și offline:
  •Comunicat de presă în presa locală și online

Tipărituri

•realizarea graficii și a printului pentru 10 afișe format A3 full color, hârtie 170 g/m2 policromie;
Invitații în format 1/3 din A4, 170 g/m^2, policromie, 50 buc
50 diplome diplome în format A4, 300 g/m2, policromie, pentru premierea finală
Pix personalizat, 50 buc

Maria Mândroane, *Condeieri de ieri și de azi* (Antologie), format A5, 200 pagini interior hârtie albă 80g/m^2 cu– 250 buc

În derularea evenimentului se citesc creații, lansări de carte, șezători populare, spectacole la scenă etc Pentru desfășurarea în bune condiții mai sunt necesare, următoarele:

a. Fursecuri, sărățele pentru zilele de 10 decembrie, 2022
b. Apă plată (carbogazoasă), sucuri naturale, cafea și ceai pentru fiecare ședință

Prestatorul are obligația de a oferi produse calitative, proaspete, nerecongelate, în termenele de garanție, frumos aranjate, asigurându-se prepararea, transportul și servirea lor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Se vor asigura accesorii de servire în stare impecabilă fără pete, resturi alimentare.

Materialele de curățenie (detergenți, dezinfectați, hârtie igenică) care să asigure buna desfășurare a evenimentului la care participă un număr de 40 de invitați.

Decontarea serviciilor se va face la finalizarea contractului, pe baza raportului de activitate.

Dotări necesare:

- Aparat laminat, cu rezervă de folii
- Materiale curățenie (Detergenți curățenie, dezinfectant, role hârtie)

- **Activități de eliberare a zonei și aducerea acesteia la starea inițială la finalul evenimentului.**

Prestatorul va fi responsabil pe durata întregului eveniment de:

1. Serviciile minime obligatorii aferente organizării evenimentului: asigurarea amenajării locației de desfășurare, conform cerințelor și specificațiilor prezentului caiet de sarcini;
2. Se vor respecta cu strictețe normele republicate în vigoare de tehnică a securității muncii și protecției contra incendiilor, referitoare la specificul serviciilor care se vor presta;
3. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni accidentele, de orice natură ar fi ele;
4. Oferta va respecta calendarul evenimentului și cerințele autorității contractante, așa cum au fost ele prezentate mai sus;

CAPITOLUL 4: CRITERIUL DE ATRIBURE

Criteriul de atribuire este "prețul cel mai scăzut".

CAPITOLUL 5: MODALITATE DE FACTURARE ȘI DE PLATĂ

Plata se va face prin virament în contul de Trezorerie al operatorului economic, conform clauzelor contractuale.

CAPITOLUL 6: MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară detaliat, astfel încât aceasta să respecte, cerințele inserate în caietul de sarcini.

Oferta se va redacta în limba română.

Oferta de preţ va fi exprimată în lei şi se va păstra fermă pe toată durata derulării contractului.

Notă: Lipsa oricărui document solicitat prin documentaţia de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forţa majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatului economic care transmite respectiva ofertă.

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informaţiile solicitate în documentaţia de atribuire, cu privire la preţuri, tarife, precum şi alte condiţii financiare şi comerciale legate de obiectul contractului.

Propunerea financiară va conţine:

1. Formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, în care se va evidenţia preţul total ofertat, în lei, fără TVA, pentru îndeplinirea în totalitate a contractului de servicii;
2. Formularul de oferta va fi însoţit de o anexă care să conţină detalierea preţului ofertat, conform cerinţelor din caietul de sarcini (a se vedea modelul anexat documentaţiei);
3. Ofertantul trebuie să prezinte draftul de contract însuşit;
4. Cerinţele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerinţe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerinţe urmând a fi respinse ca neconforme.

Observaţii:

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Oferta financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată aferentă prezentei proceduri, în caz contrar aceasta intră sub incidenţa art. 137, alin. 2, lit. e), din HG 395/2016, fiind declarată inacceptabilă. Oferta financiară se va completa conform anexei la prezentul caiet de sarcini

Notă: Lipsa oricărui document solicitat prin documentaţia de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forţa majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatului economic care transmite respectiva ofertă.

CAPITOLUL 7: ALTE PRECIZĂRI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia de atribuire şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerinţele impuse sunt minimal obligatorii şi nu absolvă pe ofertanţi de responsabilitatea de a realiza şi alte sarcini pe care le consideră necesare pentru asigurarea calităţii produselor. În acest sens, orice ofertă înaintată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică prezentată asigură un nivel calitativ superior cerinţelor minimale din caietul de sarcini.

CAPITOLUL 8: VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI:

Valoarea estimată a contractului este de 8.100 ***lei fără TVA.***

CAPITOLUL 9: ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

Contractul se încheie conform criteriului "prețul cel mai scăzut", pe toată perioada pregătirii și derulării evenimentului.

VIZAT C.F.P.,
Contabil Șef,
Tican Gabriel

Șef secție în aer liber,
Balaci Cătălin

Coordonator proiect cultural,
Maria Mândroane

Anexa

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Privind prestarea serviciilor pentru evenimentul cultural din programul minimal Cenaclul literar „Tinere condeie"

Denumire activitate	**Unitate de măsură**	**Preț unitar lei (cu TVA)**	**Preț total lei (fără TVA)**
	RON		
	RON		
Prestări seervicii promovare	RON		
Tipărituri	RON		
Gustare de tip coffee break	RON		
	RON		
Dotări necesare	RON		
TOTAL PREȚ OFERTĂ LEI (fără TVA)			