



MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire

Nr. 120/2023

Aprobat manager,
Dorel MICLE

ANUNT ACHIZITIE DIRECTĂ

În atenția tuturor operatorilor economici interesați

MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA cod fiscal 12546597, cu sediul în municipiul Timișoara, Avram Imbroane, nr. 31 județul Timiș, tel: 0256-225588, fax: 0356-780680, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează următoarele produse: „**Echipamente și dotări Muzeul Satului Bănăţean, Program TM CEaC 2023**”

**1. Cod CPV 34711200-6 Aeronavă fără pilot
32322000-6 Echipament multimedia**

2. Valoarea estimată: 84.000 lei fără TVA.

3. Legislație aplicabilă: Produsele se vor achiziționa prin „Achiziție directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată.

4. Modul de finalizare al achiziției: Încheierea unui contract cu operatorii economici care să asigure furnizarea produselor.

5. Data limită de depunere a ofertelor: Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta autorității contractante cu respectarea cerințelor din prezentul anunț, până cel târziu la **data de 28.04.2023 ora 14:00.**

Ofertele care vor fi depuse după termenul limită de depunere, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme.**

6. Condiții de participare:

6.1. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

6.2. Certificat de atestare fiscală

6.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;



6.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

6.5. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

6.6. Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016;

7. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, însoțit de o anexă care să conțină detalierea prețului ofertat, conform cerințelor din caietul de sarcini.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

8. Modul de depunere a ofertelor:

Ofertele se vor depune la sediul organizatorului: MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA, Avram Imbroane, nr. 31, municipiul Timișoara, județul Timiș – Secretariat, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.

Oferta depusă în plic la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în original/copie conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis și netransparent. Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Oferta se va prezenta îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:



MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA

INSTITUȚIE DE CULTURĂ FINANȚATĂ DE CJ TIMIȘ



CONSILIUL JUDEȚEAN
TIMIȘ

- denumirea și adresa autorității contractante: **MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA, Avram Imbroane, nr. 31, municipiul Timișoara, județul Timiș.**
- denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta:
„ Echipamente și dotări Muzeul Satului Bănăţean, Program TM CEaC 2023” .
- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschisă (dacă este cazul).

Plicului i se va atașa o Scrisoare de înaintare.

9. Criteriul de atribuire al contractului: „prețul cel mai scăzut”

10. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Persoana de contact: Bianca CREȚU telefon: 0256-225588, e-mail: bianca.cretu@muzeulsatuluibanatean.ro

Șef Birou Achiziții, Investiții, Administrativ, Tehnic
Alina POENAR

Întocmit,
Inspector de specialitate
Larisa Bianca CREȚU



MUZEUL SATULUI BĂNĂȚEAN
TIMIȘOARA

intrare / ieșire

Nr. 502 din 04.01.2023

Aprobat manager
Dorel MICLE

CAIET DE SARCINI

Furnizare: „Echipamente și dotări Muzeul Satului, Muzeul Satului Bănățean, Program TM CEaC 2023”

CAPITOLUL 1: INFORMAȚII GENERALE

1.1 Autoritatea contractantă: Muzeul Satului Bănățean Timișoara

Cod fiscal: 12546597

Adresa sediului: Timișoara, str. Avram Imbroane, nr. 31, jud. Timiș

Telefon: +40 256 225 588

Fax: +40 356 780 680

E-mail: contact@muzeulsatuluibanatean.ro

Web: www.muzeulsatuluibanatean.ro

Denumire: „Echipamente și dotări Muzeul Satului, Muzeul Satului Bănățean, Program TM CEaC 2023”.

1.2 Achiziție, obiectiv aflat pe Lista de Investiții aprobate pe anul 2023 - la poziția 6 Alte Cheltuieli de Investiții.

1.3 Finanțare: Consiliul Județean Timiș

1.4 Amplasament: imobilul este situat în Timișoara, str. Avram Imbroane, nr. 31, aflat în administrarea Muzeului Satului Bănățean Timișoara.

1.5 Regimul juridic: terenul și clădirile se află pe domeniul public al județului Timiș, conform HG nr.977/2002 și se află în administrarea Muzeului Satului Bănățean Timișoara, conform HCJ nr.206/2018.

Tip contract: contract de furnizare produse necesare pentru îndeplinirea obiectivului de investiții „Echipamente și dotări Muzeul Satului, Muzeul Satului Bănățean, Program TM CEaC 2023”.

1.6 Durata contractului este de 30 zile de la data semnării acestuia.

CAPITOLUL 2: OBIECTUL INVESTIȚIEI

Obiectul caietului de sarcini îl constituie achiziția de echipamente și dotări ale activităților din BID Book Timișoara Capitală Culturală Europeană 2023 unde MSBT este partener: evenimentul Festivalul Etniilor, organizat în colaborare cu Centrul de Cultură și Artă al județului Timiș, respectiv evenimentul Festivalul Medieval al Castelului



Huniade, ediție specială TM 2023, organizat în colaborare cu Muzeul Național al Banatului.

Achiziționarea de stații de lucru mobile de tip laptop, dintre care cel puțin unul dintre cele două laptop-uri va fi utilizat pentru editare foto-video, fiind necesară instalarea ulterioară pe acesta a unor programe specifice care necesită o foarte bună procesare, imprimante multifuncționale, dronă și aparate foto profesionale, licențe și servicii asociate privind livrarea, instalarea și garanția, sunt necesare desfășurării activităților muzeului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului. Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minimale vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale. În conformitate cu regulile de elaborare a documentației de atribuire din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, art. 156, alin (2) și (3), specificațiile tehnice din prezentul Caiet de sarcini care precizează un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate și care se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică se consideră a fi însoțite de cuvintele "sau echivalent", indiferent dacă aceste cuvinte sunt prevăzute expres sau nu în prezentul document.

CAPITOLUL 3: CERINȚE PRIVIND PRODUSELE SOLICITATE

Cerințele prezentului caiet de sarcini reprezintă condițiile obligatorii minimale pe baza cărora operatorii economici specializați prezintă oferte tehnico-economice.

Prestatorul va asigura livrarea produselor în spațiul administrativ aflat în incinta Muzeului Satului Bănățean Timișoara, prin achiziția celor specificate în prezentul caiet de sarcini:

- Toate echipamentele vor fi în totalitate conforme cu detaliile tehnice specificate;
- Toate echipamentele oferite vor fi noi și nefolosite;
- Toate echipamentele vor fi puse în funcțiune la sediul achizitorului fără adaptoare sau dispozitive intermediare electrice;
- Furnizorul va asigura achizitorului punerea în drept total de utilizare a tuturor produselor software și hardware care fac obiectul caietului de sarcini;
- Nu se vor accepta oferte de leasing sau închiriere pentru produsele hardware sau software care fac obiectul acestui caiet de sarcini;



- Recepția cantitativă și calitativă se va realiza după punerea în funcțiune a echipamentelor, conform cerințelor;
- Furnizorul este obligat să livreze produsele care fac obiectul prezentului contract, la standardele aflate în vigoare și cu prevederile caietului de sarcini;
- Produsele trebuie însoțite de declarație de conformitate și certificat de garanție;
- Produsele furnizate trebuie să îndeplinească normativele și standardele, aplicabile, aflate în vigoare și cu prevederile caietului de sarcini și contractului;
- În momentul livrării, furnizorul are obligația de a face dovada conformității produsului prin prezentarea declarației de conformitate și certificat de garanție;
- Furnizorul are obligația de a asigura gratuit transportul până la beneficiar;
- Dacă la recepție, produsul nu corespunde specificațiilor tehnice, achizitorul are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația:
 - a) de a înlocui produsul refuzat, sau
 - b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice;
- Furnizorul are obligația de a garanta faptul că produsul oferit este nou, nefolosit;
- Plata se va face pe baza facturii emise de furnizor, în urma efectuării recepției produsului și a semnării procesului verbal de recepție de către ambele părți;
- Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu garanția acordată produsului;
- La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a repara sau înlocui produsul, fără costuri pentru achizitor (transport, manoperă);
- Produsul care, în timpul perioadei de garanție, îl înlocuiește pe cel defect beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii acestuia.
- Garanție: 24 luni pentru produse.

CAPITOLUL 4: CONDIȚII TEHNICE DE CALITATE

Acestea sunt reglementate prin actele normative, standardele, prescripțiile și instrucțiunile aplicabile la execuția acestor tipuri de servicii.

Materialele și echipamentele procurate vor respecta cerințele din standardele și normele specifice în vigoare.

Pentru următoarele materiale și echipamente se specifică respectarea următoarelor cerințe minime:

Nr. Crt.	Denumire	UM	Cantitate	Caracteristici minime
1	Laptop	buc	1	Laptop cu procesor Intel Core i7-12700H pana la 4.70 GHz, 15.6", Full HD, 16GB DDR4, 512GB SSD, NVIDIA GeForce RTX 3050 4GB, inclusiv sistem de operare Windows 11PRO și pachet Microsoft Office 2021 H&B/ROM



2	Laptop	buc	1	Laptop cu procesor Intel Core i7-1255U pana la 4.20 GHz, 15.6" Full HD IPS SlimBezel, 8GB DDR4, 512GB PCIe NVMe SSD Intel UHD Graphics NOOS 2Y, inclusiv sistem de operare Windows 11PRO și pachet Microsoft Office 2021 H&B/ROM
3	Imprimantă multifuncțională	buc	3	Multifuncțională laser color A3 cu masă Piedestal tip S3 + set Tonere incluse Copiator A3, printer A3, scanner A3 Usb, retea, wireless Viteză imprimare 26 ppm A4 / 15 ppm A3 Rezoluție printare 1200dpi × 1200dpi Procesor 1GHz, memorie 2GB RAM, Ecran tactil 7 inch Stocare Standard: 64 GB eMMC (spațiu disponibil de 30GB) Alimentare hârtie 100 + 550 + 550 coli, Alimentare hârtie maxim 2300 coli Limbaje de printare : UFR II, PCL 6 Viteză copiere 26ppm A4/15ppm A3, Rezoluție copiere 600X600dpi Copii continue : 1- 999 copii DADF Viteză de scanare (ipm: alb-negru/color, A4) Scanare o singură față: 70/70 (300 dpi)
4	Dronă	buc	1	Dronă super compactă, ultra-ușoară Greutate redusă sub 400gr Autonomie extinsă a bateriei min 38min Rezoluție video 4K HDR Cameră cu senzor CMOS 1/1.3 inch 12MP True vertical shooting Funcții inteligente Rezistență la vânt Viteză max 38km/h
5	Aparat foto	buc	1	Cameră foto + obiectiv 24-105mm 1:4L IS II USM, DSLR, 30Mpx, senzor full frame CMOS (36 x 24mm), rezoluție 6720 x 4480, JPEG (Exif v.2.3), Raw (Canon CRW, 14-bit), video 4K, autofocus, manual focus, AF 61 puncte High-Density Reticular II, LCD 3.2" touchscreen TFT LCD cu 1,620,000pixeli, Iso 100-32000 (expands to 50-102400) interfață mini-HDMI, USB 3.0, GPS, WIFI, carduri compatibile: CF, SD/SDHC/SDXC, baterie reîncărcabilă LP-E6N



6	Receptor GNSS			Receptor GNSS multi-constellation cu modem intern GSM LTE-4G pentru conexiuni NTRIP, 800 canale, GPS, GLONASS, BeiDou, Galileo, QZSS, WLAN, bluetooth, rată de poziționare până la 50Hz, acumulator integrat 6800mAh, senzor IMU (opțional) Adaptor + încărcător Type C quick-charge Cablul de alimentare Type C la Type-C Carnet de teren P8 II și suport prindere pe jalon + jalon GNSS, IMU Tilt Unitate de control Handheld + Software
---	---------------	--	--	--

Total investiție fără TVA: 84.000 lei.

Ofertanții care depun oferta pentru furnizarea produselor o pot face individual, în asociere și/sau pot subcontracta parte din produsele furnizate. În cazul în care ofertantul se va asocia sau va subcontracta parte din produsele furnizate, acesta va prezenta acordurile de asociere și/sau acordurile de subcontractare.

Produsele se încadrează în următoarele coduri CPV:

34711200-6 Aeronave fără pilot

32322000-6 Echipament multimedia

Notă: Fiecare trimitere din documentația de atribuire la un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate de un anumit operator economic sau care fac trimitere la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică, etc. este însoțită de mențiunea "sau echivalent".

CAPITOLUL 5: MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate produsele, așa cum sunt stipulate în caietul de sarcini sau documentele care decurg din acesta.

Oferta tehnică trebuie să asigure verificarea corespondenței acestora cu cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini. Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informații și detalii suficiente pentru a putea permite beneficiarului identificarea cu ușurință a corespondenței dintre specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și soluțiile tehnice propuse și evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire utilizat.

Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să fie abordate, în mod obligatoriu, următoarele aspecte, fără a se limita la acestea:

- Descrierea detaliată a echipamentelor din lista cuprinzând cantitățile, prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor tehnice impuse prin caietul de sarcini



- Declarația pe propria răspundere prin care ofertantul garantează că la data recepției echipamentele și materialele va avea calitățile solicitate prin caietul de sarcini și va corepunde reglementărilor tehnice în vigoare.

În cadrul ofertei, ofertantul va prezenta următoarele informații/documente:

- Producătorul și modelul produsului oferit (al stațiilor de lucru mobile de tip laptop, imprimantă multifuncțională, dronă, aparat foto);
- Specificații tehnice ale produsului (fișa tehnică a produsului, manualul de utilizare etc.);
- Certificate de calitate pentru produsul oferit;
- Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului.

Termenul de livrare este de maximum 30 de zile de la data semnării de către ambele părți a contractului de achiziție publică. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este acceptat de achizitor. Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de achizitor pentru fiecare produs în parte, furnizorul fiind responsabil pentru transportul și manevrarea produselor. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune. Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Eticheta va conține minim seria și denumirea produsului. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Livrarea se va face la destinație și va fi subiectul unei recepții provizorii (cantitative, de structură și de integritate) și a uneia finale (calitative, în condiții normale de exploatare).

La livrare, în condițiile legii, furnizorul va prezenta următoarele:

- documentele de însoțire a mărfii (aviz de însoțire a mărfii/aviz de expediție etc.)
- documentația tehnică, respectiv:
 - descrierea tehnică a echipamentelor;
 - documentația de instalare, configurare și utilizare (inclusiv documentația de network engineering - capacități hardware&software);
 - documentația de întreținere și remediere a defecțiunilor;
 - documentele de licențiere pentru produsele software livrate;
 - documentațiile privind produsele software pe care furnizorul trebuie să le furnizeze autorității contractante conform Caietului de sarcini;



- certificat de garanție tehnică de la producător/ furnizor/ distribuitor;
- certificat de calitate/ conformitate;
- lista cu seriile echipamentelor livrate.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

CAPITOLUL 6: OFERTA FINANCIARĂ

În cadrul ofertei, ofertantul va prezenta următoarele informații/documente:

- Producătorul și modelul produsului oferit (al stațiilor de lucru mobile de tip laptop, imprimantă multifuncțională, dronă, aparat foto);
- Specificații tehnice ale produsului (fișa tehnică a produsului, manualul de utilizare etc.);
- Certificate de calitate pentru produsul oferit.

Termenul de livrare este de maximum 30 de zile de la data semnării de către ambele părți a contractului de achiziție publică. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este acceptat de achizitor. Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de achizitor pentru fiecare produs în parte, furnizorul fiind responsabil pentru transportul și manevrarea produselor. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune. Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Livrarea se va face la destinație și va fi subiectul unei recepții provizorii (cantitative, de structură și de integritate) și a uneia finale (calitative, în condiții normale de exploatare).

CAPITOLUL 7: GARANȚIA PRODUSELOR

Recepția cantitativă și calitativă va fi făcută la destinație, în ziua livrării produselor contractate. În cadrul recepției cantitative și calitative se vor realiza următoarele operațiuni:

- a) recepția cantitativă va consta în:
 - numărarea componentelor/echipamentelor livrate;



- verificarea aspectului exterior, a integrității fizice și a caracteristicilor constructive pentru componentele/echipamentele hardware;
- verificarea existenței tuturor componentelor/echipamentelor hardware și accesoriilor acestora;
- verificarea existenței documentelor de însoțire a mărfii.

b) recepția calitativă va consta în:

- verificarea documentelor – descrierea tehnică a echipamentelor, documentația de instalare, configurare și utilizare (inclusiv network engineering), documentația de întreținere și remediere a defecțiunilor, certificat de garanție, certificate de calitate și de conformitate;
- verificarea conformității hardware și software a echipamentelor livrate cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și din ofertă, prin efectuarea de inspecții și teste funcționale la fiecare echipament. Inspecțiile și testele funcționale vizează respectarea cerințelor caietului de sarcini și a specificațiilor producătorului (caracteristici tehnice, constructive, electrice, cerințe funcționale, etc.);
- testările funcționale din cadrul recepției se vor efectua pe baza unui set de teste care vor fi propuse de furnizor și aprobate de achizitor imediat după semnarea contractului;
- întocmirea unui proces verbal de recepție finală (cantitativă și calitativă) între reprezentanții părților, în care se va consemna îndeplinirea tuturor operațiunilor descrise mai sus.

Activitățile de recepție se vor efectua conform precizărilor din caietul de sarcini. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge produsele, nu va fi limitat sau amânat din cauza faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, anterior furnizării acestora la locul de livrare/instalare.

Dacă în cadrul recepției se constată că nu a fost livrată întreaga cantitate, nu respectă în totalitate uniformitatea componentelor sau integritatea lor sau nu respectă specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini/propunerea tehnică, atunci furnizorul va fi obligat să remedieze neconformitățile în decurs de maximum 5 zile lucrătoare de la constatarea lor.

CAPITOLUL 8: MODALITĂȚI DE PLATĂ

Furnizorul va emite factură pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către achizitor a procesului verbal de recepție finală (cantitativă și calitativă), acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune.



Plata se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul furnizorului, în baza facturii fiscale însoțită de procesele-verbale de recepție cantitativă și calitativă, de certificatul de garanție și de certificatul de calitate sau conformitate.

Plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la semnarea Procesului Verbal de recepție finală (cantitativă și calitativă) a serviciilor, fără obiecțiuni.

CAPITOLUL 9: OBLIGAȚIILE OFERTANTULUI

Să furnizeze, instaleze și să pună în funcțiune produsele prevăzute în caietul de sarcini cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului semnat, la standardele și performanțele prevăzute, pentru întreaga incintă a Muzeului Satului Bănățean Timișoara.

Să asigure pentru produse minim 24 luni garanție.

Să asigure respectarea normelor de securitate în muncă, având întreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de muncă la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul îl generează urmare a activității desfășurate în baza contractului cu muzeul.

CAPITOLUL 10: DURATA CONTRACTULUI ȘI VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT

Durata contractului este de 30 zile de la data încheierii acestuia.

Valoare estimate contract: 84.000 lei fărăTVA.

Plata se va face prin virament în contul de Trezorerie al operatorului economic, conform clauzelor contractuale.

CAPITOLUL 11: MODALITATEA DE OFERTARE

Ofertele se vor exprima în lei, (fără TVA) și vor respecta indicațiile și termenul specificat în invitația de depunere oferte.

Contabil șef
Mioara BERECICI

Șef birou Achiziții, Investiții, Administrativ, Tehnic
Alina POENAR

Întocmit,
Inspector de specialitate
Maria Mihaela FIȚ

Operator economic

.....
(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
....., (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5 ani nu am
fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia
dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009
privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu
modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție
prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea
faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -
18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind
prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator
economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și
sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și
combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea
terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările
ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul
operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr.
286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale
Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării.....

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată și ștampila)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator , dacă este cazul.

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor,
taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în
vigoare în România*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

***A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator, dacă este
cazul.***

* sau în țara în care este stabilit

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al

.....,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu această procedură ;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această procedură;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat distorsionarea concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul nici unui contract de achiziții publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate cu influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din vreo procedură de atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

Operator economic

.....

(nume și funcție persoana autorizată)

.....

(semnatura persoană autorizată și stampila)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul sustinator , dacă este cazul.

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interes
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant) la....., în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Muzeului Satului Bănățean;

b) nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Muzeului Satului Bănățean;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Muzeului satului Bănățean Timișoara, implicate în procedura de atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Muzeului Satului Bănățean, implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Muzeului Satului Bănățean, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Dorel MICLE - manager, Mioara BERECICI - contabil șef, Alina POENAR - șef birou achiziții, investiții, administrativ, tehnic, Bianca CREȚU - inspector de specialitate, Violeta RUSU - inspector de specialitate, Dana Mihaela MARCU - inginer, Adrian VÎRTOSU - economist.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OFERTANT

(*în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri*)

Declarație

privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în, (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant/ imputernicit al Ofertantului** (*în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri*) la achiziția directă pentru atribuirea contractului având ca obiect: ".....", organizată de, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului - în cazul unei Asocieri, toată Asocierea;
și denumirea reprezentantului împuternicit)
_____ (semnătura și ștampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____/_____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind achiziția pentru atribuirea contractului de servicii
_____ noi _____
(denumirea contractului de achiziție publică) (denumirea/numele ofertantului)
va transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
 - a) oferta pentru: _____;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: __ . __ . 2020

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătură autorizată)